



Jūrmalas pilsētas dome
Majoru vidusskola
Reģ. Nr. 90000051627;
Rīgas ielā 3, Jūrmalā, LV- 2015
Tālrunis 67761666, fakss 67761666, e-pasts majoruvsk@edu.jurmala.lv

Jūrmalā

2016.gada 9.septembrī

Izdoti saskaņā ar
Izglītības likuma 14. panta 35. punktu
Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumiem Nr. 89 ,
punktiem 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8.,
Ministru kabineta 06.09.2016. noteikumu Nr. 592 2.punktu

Kārtība,

kādā skola informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi Nr. 22.

1. Izglītojamo ierašanos vai neierašanos skolā reģistrē mācību priekšmeta skolotājs vai klases audzinātājs klases žurnālā un E-klases žurnālā.
2. Ja izglītojamais nevar ierasties izglītības iestādē, vecāki (norādot bērna uzvārdu un klasi) laikā no plkst.7:45 – 9:00:
 - 2.1. informē klases audzinātāju vai;
 - 2.2. zvana pa tālruni – 67761666 vai,
 - 2.3. nosūta e-pastu: majoruvsk@edu.jurmala.lv vai
 - 2.4. piesaka kavējumu sistēmā e-klase.
3. Klašu audzinātāji informē vecākus par šīs kārtības 2. punktu.
4. Sākoties pirmajai mācību stundai, skolotājs reģistrē stundu kavētājus un neieradušos izglītojamus un nodrošina izglītojamo saraksta iesniegšanu sociālajam pedagogam vai klašu audzinātājiem.
5. Par stundu kavētāju un neieradušos izglītojamo saraksta apkopošanu un ievadīšanu KEDB (*Kavētāju Elektroniskā Datu bāze*) atbildīgs sociālais pedagogs.
6. Ja izglītojamais nav ieradies izglītības iestādē uz mācību sākumu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, *sociālais pedagogs* nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas

laikā, telefoniski, elektroniskā veidā, mutvārdos vai rakstveidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu, izdarot atbilstošu ierakstu KEDB.

7. Ja izglītojamais nav ieradies uz kādu nākamo (ne pirmo) mācību stundu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, skolotājs nekavējoties par to informē *sociālo pedagogu*. *Sociālais pedagogs* nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā telefoniski, elektroniskā veidā, mutvārdos vai rakstveidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu, izdarot atbilstošu ierakstu KEDB.

8. Ja izglītojamais nav apmeklējis izglītības iestādi un vairāk nekā trīs mācību dienas nav apguvis pirmsskolas izglītības programmu vai vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī – vispārējās izglītības un profesionālās izglītības programmu un izglītības iestādei nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, izglītības iestāde nekavējoties Valsts izglītības informācijas sistēmā ievada informāciju par izglītojamā kavējumiem un to iemesliem (ja tie ir zināmi), kā arī rīcību to novēršanai. Noteikumi attiecas arī uz pilngadīgiem izglītojamajiem.

9. Ja izglītojamais vairāk nekā trīs mācību dienas nav apmeklējis pirmsskolas izglītības grupu vai vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis skolu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, sociālais pedagogs par to rakstiski (papīra formā vai elektroniska dokumenta formā) informē Jūrmalas pilsētas domes Izglītības pārvaldi.

9. Ja ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas izglītojamā tiesības, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu, klases audzinātājs, sociālais pedagogs par to informē pašvaldības kompetentās iestādes vai Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

Direktore



I. Bērziņa