

Jūrmalas pilsētas dome
Majoru vidusskola
Reģistrācijas apliecības Nr. 2913901352
Rīgas iela 3, Jūrmala, LV-2015
Tālrunis 67761666
Mājas lapa www.majoruskola.lv,
e-pasta adrese – majoruvs@edu.jurmala.lv
Skolas direktore Ilze Ose

Pašnovērtējuma ziņojums



Jūrmalā
2019.

Saturs

| | |
|---|----|
| Iestādes vispārīgs raksturojums | 3 |
| Iestādes misija, vīzija, darbības pamatmērķi | 5 |
| Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošanas izvērtējums | 6 |
| Iepriekšējā vērtēšanas perioda (2013.gada akreditācija) ieteikumu izpilde | 10 |
| Iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes līmeni atbilstošajos kritērijos | 12 |
| 1. Mācību saturs – iestādes īstenojamās izglītības programmas | 12 |
| 2. Mācīšana un mācīšanās | 15 |
| 2.1. Mācīšanas kvalitāte | 15 |
| 2.2. Mācīšanās kvalitāte | 17 |
| 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa | 19 |
| 3. Izglītojamo sasniegumi | 20 |
| 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā | 20 |
| 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos | 22 |
| 4. Atbalsts izglītojamajiem | 27 |
| 4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts | 27 |
| 4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) | 29 |
| 4.3. Atbalsts personības veidošanā | 32 |
| 4.4. Atbalsts karjeras izglītībā | 34 |
| 4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai | 36 |
| 4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām | 37 |
| 4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni | 38 |
| 5. Iestādes vide | 40 |
| 5.1. Mikroklimats..... | 40 |
| 5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība | 42 |
| 6. Iestādes resursi | 43 |
| 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi | 43 |
| 6.2. Personālrresursi | 45 |
| 7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | 46 |
| 7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana | 46 |
| 7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība | 48 |
| 7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām | 50 |
| Citi sasniegumi | 52 |
| Turpmākā attīstība | 55 |

Iestādes vispārīgs raksturojums

Majoru vidusskola (turpmāk – iestāde) ir pašvaldības dibināta un Jūrmalas domes pakļautībā esoša vispārējās vidējās izglītības iestāde, kura īsteno pirmsskolas izglītības, vispārējās pamatizglītības, speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programmu.

Iestādes pirmsākumi sniedzas līdz 1879. gadam, kad Jānis Dumpis atvēra privātskolu. Laika gaitā tā ir bijusi Rīgas 73. septiņgadīgā skola, Jūrmalas septiņgadīgā skola, Jūrmalas astoņgadīgā skola, Majoru pamatskola. No 2011. gada - Majoru vidusskola. Iestādei veikta rekonstrukcija no 1991.-1998. gadam. 1998. gadā nodota tās 1. kārtā, 2004. gadā – 2. kārtā. Iestāde izvietota vienā ēkā.

Iestāde nodrošina Jūrmalā, Majoru Dzintaru daļā dzīvojošajiem izglītojamiem mācības latviešu valodā. Izglītojamo uzņemšana notiek atbilstoši 2015. gada 13. oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 591 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi”.

Majoru vidusskola piedāvā plašas interešu izglītības un sabiedriskās darbības iespējas. Iestāde bagāta tradīcijām. Tai ir sava simbolika.

Iestādes dibinātājs: Jūrmalas dome

Juridiskā adrese: Jūrmala, Rīgas iela 3, LV- 2015

Iestādes tips: vidusskola

Izglītības programmu apgūvē izmantotā valoda: latviešu

Direktore: Ilze Ose

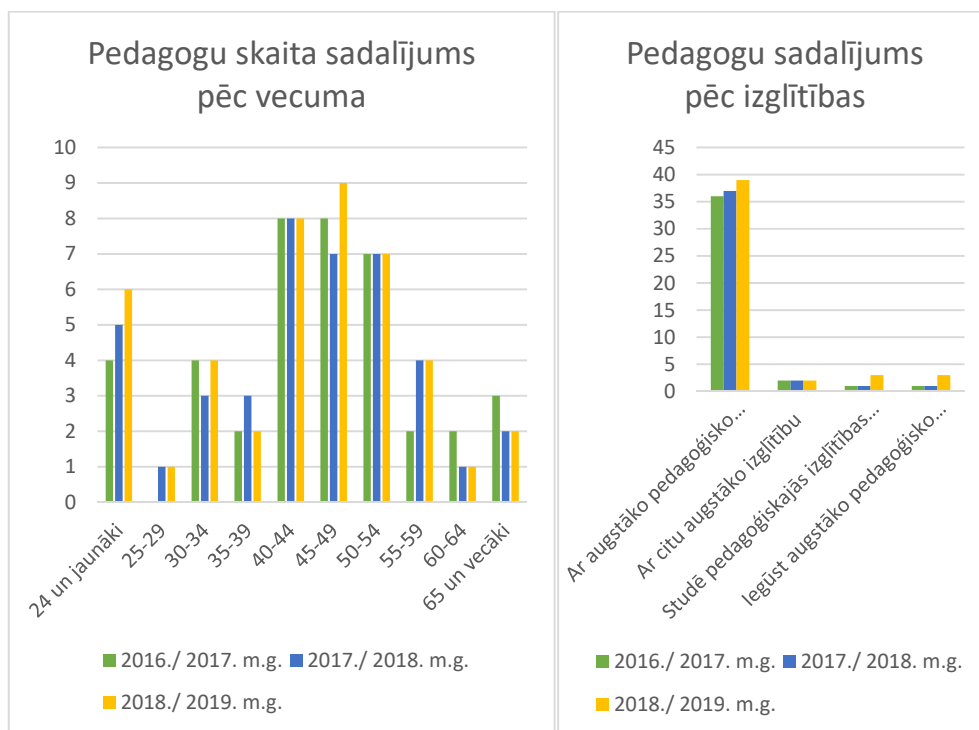
Informācija par skolā īstenotām izglītības programmām (IP)

| Nr. | IP kods | IP nosaukums | Licences Nr. vai licencēšanas ID | Licences izdošanas datums |
|-----|----------|---|---|------------------------------|
| 1. | 21011111 | Pamatizglītības programma | V_558 | 25.07.2018. |
| 2. | 01011111 | Pirmskolas izglītības programma | V-4529 | 25.07.2011. |
| 3. | 21015611 | Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem | V_559 | 25.07.20018. |

| | | | | |
|----|----------|---|--------|-------------|
| 4. | 31011011 | Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma | V-4481 | 14.07.2011. |
|----|----------|---|--------|-------------|

2018./2019. mācību gadā Majoru vidusskolā mācījās 434 izglītojamie (ieskaitot pirmsskolu) no Jūrmalas pilsētas pašvaldības un citām blakus esošām pašvaldībām.

Iestādē strādā 39 pedagogi. Iestādes metodisko darbu vada Metodiskā padome (turpmāk – MP). Iestādē darbojas astoņas metodiskās komisijas: Sākumskolas un pirmsskolas, Matemātikas, Tehnoloģiju, Valodu, Dabaszinātņu, Sociālā un pilsoniskā, Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā, Klašu audzinātāju.



Atbalstu ikdienas darbā skolotājiem, izglītojamiem un vecākiem nodrošina atbalsta personāls - sociālais pedagogs, izglītības psihologs, logopēds un medmāsa. Iestādes bibliotēkas darbu nodrošina bibliotekāre. Iestādei ir sava grāmatvedība. Iestādes vadībā ir skolas direktors un direktora vietnieki izglītības jomā (kopā 3 likmes), kā arī direktora vietnieks saimnieciskajā jomā.

Iestādes misija, vīzija, darbības pamatmērķi

Vīzija:

Sadarbība kopīgu mērķu un rezultātu apzināšanā - labvēlīgas vides un augstas mācīšanas un mācīšanās motivācijai.

Misija:

Radošas, motivētas un brīvas personības un sabiedrības veidošana, balstīta demokrātiskas vides un kultūras telpas saglabāšanā, mijiedarbībā, bagātināšanā, piederības stiprināšanā Latvijas zinātnes un kultūras telpai.

Skolas darbības pamatmērķis:

Izglītojamo individuālo spēju attīstīšana, sekmīgi iekļaujoties mūsdienu globālajā pasaulē.

Skolas uzdevumi:

1. īstenot licencētās izglītības programmas;
2. radīt apstākļus zināšanu un prasmju apguvei, kas nepieciešamas praktiskai darbībai un izglītošanās turpināšanai;
3. veicināt izglītojamo atbildību par savu mācību darbu un to rezultātiem;
4. veidot apstākļus garīgas un fiziski attīstītas, sociāli aktīvas personības attīstībai;
5. uzlabot informācijas apmaiņu starp skolu un vecākiem, palielināt vecāku atbildību par viņu bērnu sasniegumiem;
6. radīt iespējas izglītojamo pilsoniskās apziņas, valstiskās identitātes un patriotisma stiprināšanai, rosinot izglītojamos aktīvai un radošai darbībai savas valsts, pilsētas un skolas labā;
7. racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus.

Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošanas izvērtējums

| Pamatjoma, iestādes darba prioritāte | Sasniegtais rezultāts |
|---|---|
| <p>Mācību saturs LIETPRATĪBĀS BALSTĪTA VISPĀRĒJĀS IZGLĪTĪBAS SATURA IEVIEŠANA.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Organizētas sākumskolas skolotāju metodiskās komisijas sanāksmes kopā ar pamatskolas skolotājiem, lai nodrošinātu vienotu pieeju un pēctecību mācību priekšmetu mācīšanās. • Atsevišķās klašu grupās tiek saskaņots mācību saturs starp dažādu mācību priekšmetu skolotājiem. |
| <p>Mācīšana un mācīšanās SEKMĒT SADARBĪBAS PEDAGOĢIJU LIETPRATĪBĀS BALSTĪTU JAUNO IZGLĪTĪBAS STANDARTU KONTEKSTĀ. IZGLĪTOJAMĀIS LĪDZDARBOJAS MĀCĪBU MĒRĶU IZVIRZĪŠANĀ.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Skolotāji ir piedalījušies dažādos ar jauno izglītības saturu saistītosursos un semināros. Ar inovatīvām vai veiksmīgi realizētām dažādām mācību metodēm un metodiskajiem paņēmieniem skolotāji tiek aicināti arī savstarpēji dalīties pieredzē metodiskās padomes sanāksmēs un atklātajās stundās. Skolotāji aktīvāk cenšas izmantot IKT rīkus, piemēram, balsošanas pultis, WhatsApp un citas. Mācību metožu un metodisko paņēmieniu izvēle tiek noteikta, ņemot vērā izglītojamo spējas, sagatavotību un atvērtību jaunām mācību metodēm. • Īstenotas stundu vērošanas visās klašu grupās, akcentējot izglītojamajiem sasniedzamo rezultātu, atgriezenisko saiti, mērķi, vērtēšanu. Mācību stundu tēmas un uzdevumi maksimāli pietuvināti reālās dzīves situācijām nepieciešamajām zināšanām, prasmēm un iemaņām. |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Organizēti pieredzes semināri par skolu reformas Skola 2030 aktualitātēm un darba paņēmieniem aktīva mācību procesa nodrošināšanai. |
| <p>Izglītojamo sasniegumi MĀCĪBU PROCESAM MOTIVĒJOŠA UN ATBALSTU IEKĻAUJOŠA SKOLĒNU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PROCESA ĪSTENOŠANA.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Izstrādāta dinamikas uzskaites metodika. • Skolēni veic savu sasniegumu prognozēšanu un novērtēšanu. • Ir izstrādāts izglītojamo pašvērtējums, kurš motivē skolēnu divas reizes gadā analizēt savus sasniegumus un saprast, ko var darīt vēl labāk. • Dinamikas pielietojums – skolotāji izmanto individuālajās sarunās ar vecākiem pirmsskolā, sākumskolā, pamatskolā. Vidusskolā-sarunā ar skolēnu. • Pateicības ieviešana izglītojamiem, kuru vidējais vērtējums semestrī vai gadā ir augsts vai/un izcils • Skolotāji ieinteresēti ikvienas situācijas risināšanā. |
| <p>Atbalsts izglītojamajiem PILSONISKĀS LĪDZDALĪBAS UN INICIATĪVAS, LOJALITĀTES UN PATRIOTISMA VEICINĀŠANA.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Tiek rīkotas tikšanās ar absolventiem, savas profesionālās jomas ekspertiem, kas dalās pieredzē ar izglītojamiem. • Karjeras dienu pasākumos aktīvi iesaistās izglītojamo vecāki. Klašu stundu plānojumā iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati. Iestāde regulāri piedalās pilsētā un valstī organizētajos Karjeras dienu pasākumos un konkursos. • Ar 2018./2019. m. g. Skola ir “JA Latvia” (Junior Achievement) dalībškola. 1.-12. klašu skolēni iesaistās skolēnu mācību uzņēmumu (SMU) dibināšanā un darbībā. |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ar programmu iepazīstināti skolēnu vecāki. • Vairākus pasākumus organizē izglītojamie. • Notiek daudzveidīgi pasākumi karjeras izglītībā. Tajos skolēni piedalās dažāda līmeņa projektos. • Ir sadarbība ar pašvaldības iestādēm- pilsētas muzejiem, kultūras namu, bibliotēku, Sporta servisa centru. |
| <p>Skolas vide IZGLĪTOJAMO PAŠINICIATĪVAS, ATBILDĪBAS UN LEPNUMA PAR SKOLU UN PILSĒTU VEICINĀŠANA.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamie piedalās izstāžu veidošanā, telpu dekorēšanā. Ir izveidojušās noteiktas tradīcijas. • Aktuālā informācijas skolas mājas lapā, avīzē “MTE”. • Skolas dzimšanas dienas svinības. Skolas vēsture-skolas stendos. |
| <p>Iestādes resursi SKOLAS MATERIĀLTEHNISKO RESURSU UN IEKĀRTU ATJAUNOŠANA, PAPILDINĀŠANA UN EFEKTĪVA IZMANTOŠANA.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Katra mācību gada sākumā un beigās pedagogi ir rosināti izteikt vajadzības par mācību telpu tehniskā aprīkojuma un mācību līdzekļu uzlabošanu. Priekšlikumi tiek apkopoti un iestādes vadības sanāsmēs tiek izvērtēti, lai esošā budžeta ietvaros varētu realizēt būtiski nepieciešamākās vajadzības. • Esošā finansējuma ietvaros mācību un metodiskajās telpās notiek IKT tehnikas nomaiņa vai jaunas iegāde. • 2019.gada vasarā skolas B korpusa logu nomaiņa. • 2019.gada vasarā skolas centrālo durvju nomaiņa; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 2019. gadā pasūtītas logu žalūzijas atsevišķām klašu telpām un administratīvam blokam. • Lielākajā daļā kabinetu ir pieejami projektori un ekrāni. |
| <p>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</p> <p>SKOLAS PADOMES UN SKOLĒNU PAŠPĀRVALDES LOMAS PALIELINĀŠANA</p> <p>SKOLAS DEMOKRĀTISKĀ ATTĪSTĪBĀ</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo vecāki daudzpusīgi tiek iesaistīti iestādes mērķu īstenošanā, 2017.-2022. attīstības plāna veidošanā. • Vecāki aktīvi darbojas Skolas padomē, atsaucīgi sniedz atbalstu ar karjeras izglītību saistītajos pasākumos. • Skolas administrācija regulāri nodrošina atgriezenisko saiti informācijas apmaiņā, izmantojot e-klases sniegtās iespējas. Mācību gada izvērtēšanā izmantota Edurio aptauja skolotājiem, izglītojamiem un vecākiem. • Iestādē ir pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā dokumentācija. • Iestādes darbinieki iesaistās pašvērtēšanā un prot apzināt iestādes darba stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. • Iestādes administrācija skolas darbības izvērtējumu ir balstījusi uz konkrētiem faktiem |

Iepriekšējā vērtēšanas perioda (2013. gada akreditācija) ieteikumu izpilde

2013. gadā tika saņemts Akreditācijas komisijas ziņojums ar ieteikumiem iestādes darba uzlabošanai. Ir veiktas darbības ieteikumu ieviešanai.

| Joma/Kritērijs | Ieteikumi | Izpilde |
|--|--|--|
| 1.1 Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas | Atbalstīt pedagogus, veicinot individuālo mācību priekšmetu programmu veidošanu. | Iestādes vadība atbalsta pedagogus individuālo mācību priekšmetu programmu veidošanā, sniedzot individuālas konsultācijas. |
| 2.3 Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa | Turpināt darbu pie izglītojamo mācīšanās motivācijas, pašvērtējuma un savstarpējā vērtējuma, veicinot prasmes izvērtēt un plānot savu darbu. | Mācību priekšmetu stundās pedagogi izmanto dažādas mācību stratēģijas, lai rosinātu izglītojamos veikt pašvērtējumu, savstarpējo vērtējumu un mācītos plānot turpmāko darbību. |
| 4.3 Atbalsts karjeras izglītībā | Nodrošināt regulāru un mērķtiecīgu karjeras konsultantu darbību izglītojamo tālākās personības un karjeras veidošanai | No 2014.gada iestādē īsteno pašvaldības finansētu karjeras izglītības programmu 1.-12.klasei. Direktora vietniece audzināšanas darbā pārrauga karjeras izglītības programmas īstenošanu. |
| 4.6 Sadarbība ar izglītojamā ģimeni | Risināt jautājumu un nodrošināt iespēju piekļūt e-klases sistēmai katram izglītojamā vecākam | Vecākiem piešķirts lietotājvārds un parole. Nepieciešamības gadījumos tā atkārtoti tiek atjaunota. |
| 5.2 Fiziskā vide un vides pieejamība | Sadarbībā ar pašvaldību risināt jautājumu par izglītības iestādei pieguļošās teritorijas paplašināšanu un sporta laukuma ierīkošanu. | Sporta hallē pie iestādes 2.- 12.klašu izglītojamiem ziemas periodā reizi nedēļā notiek sporta stundas. Septembrī, oktobrī sporta stundas notiek hallē uz vasaras klājuma. |

| | | |
|--|--|--|
| <p>6.1 Iekārtas un materiāltehniskie resursi</p> | <p>Pēc sporta laukuma ierīkošanas risināt jautājumu par materiāltehnisko nodrošinājumu kvalitatīvām sporta nodarbībām.</p> | <p>Pēc laukuma ierīkošanas risināsim jautājumu par materiāltehnisko nodrošinājumu kvalitatīvām sporta nodarbībām. Iestādes iekšpagalmā 2018.gada vasarā tika ierīkota tāllēkšanas bedre.</p> |
|--|--|--|

Iestādes sasniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos

1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Iestāde īstenotās vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības programmas atbilst licencētajām izglītības programmām. Programmu saturs veidots atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izglītojamo pieprasījumam un vajadzībām, nodrošinot izglītojamo ar sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamajām pamatzināšanām un pamatprasmēm, radot pamatu izglītojamā turpmākajai izglītībai, veicinot izglītojamā harmonisku veidošanos un attīstību, saglabājot iestādes tradīcijas.

Izglītības programmas īstenošanā ievērota mācību priekšmetu satura pēctecība. Atbilstoši licencētajām izglītības programmām katru gadu tiek apstiprināts mācību priekšmetu un mācību stundu plāns.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir pieejams skolvadības sistēmā „e-klase”, kā arī atrodas izglītības iestādē pedagogiem un izglītojamajiem viegli pieejamā vietā.

Izglītojamo slodze nepārsniedz Izglītības likumā noteikto. Izveidotā tarifkācija un mācību priekšmetu stundu saraksts atspoguļo licencēto programmu īstenošanu.

Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi tiek informēti, mācību. priekšmetu stundu izmaiņas katru dienu izvietojot 1.stāvā pie ziņojuma stenda, blakus mācību priekšmetu stundu sarakstam un skolotāju istabā, kā arī tiek veikti ieraksti e-klases dienasgrāmatā.

Pedagogi plāno mācību satura apguvi. Lielākā daļa pedagogu mācību procesā izmanto mācību priekšmetu paraugprogrammas, bet matemātikā, latviešu valodā atsevišķās klašu grupās- skolas pedagogu izstrādātās autorprogrammas. Mācību gada sākumā pedagogi veido tematiskos plānus, kuros atspoguļo mācību satura apguves secību un apguvei paredzēto laiku. Plāni tiek pievienoti e-klasē žurnāla piezīmēs.

Pedagogi katru semestri direktora vietniecei mācību darbā iesniedz plānotos pārbaudes darbu laikus. Iestādē katram semestrim izveidots pārbaudes darbu grafīks. Tas atrodas 1.stāvā pie ziņojuma stenda blakus mācību priekšmetu stundu sarakstam un skolotāju istabā. Ievietots e-klases galvenajā atvērumā.

Pedagogi īsteno plānoto mācību satura apguvi un nepieciešamības gadījumā veic tajā korekcijas. Izveidotie tematiskie plāni ļauj pedagogam sekot plānotai mācību satura apguvei, veicot korekcijas. Pedagogi plāno mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus. Izglītojamiem ar mācību traucējumiem tiek

veidoti individuālie plāni un plānoti atbalsta pasākumi. Tie veidoti Google dokumentu formā.

Pedagogi īsteno plānoto mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus, kā arī nepieciešamības gadījumā veic korekcijas. Ir izstrādāts un visiem pieejams mācību priekšmetu konsultāciju grafiks.

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošu mācību literatūru un citus mācību līdzekļus. Iestādē ir nepieciešamā mācību literatūra. Abonēta "Letonika.lv". Tajā atrodamā daiļliteratūra, uzziņu literatūra.

Vadība un pedagogi sadarbojas mācību priekšmetu programmu pilnveidē. Katru mēnesi plānotas sanāksmes pie skolas vadības un metodiskās padomes sanāksmes, kurās pārrunā arī mācību priekšmetu programmu pilnveidi un jauninājumus.

Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu programmu pilnveidē. Pedagogiem noteikta savstarpējo stundu vērošana. Pedagogi metodiskajās komisijās un klašu grupās savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu pilnveidē, veido caurviju tēmas.

Vadība pedagogiem sniedz atbalstu, pedagogi saņem nepieciešamo informāciju un resursus. 2018. gada novembrī notika kursi skolotājiem "Portāla "Uzdevumi.lv" iespēju pielietošana mācību procesa individualizācijai". Decembrī metodiskā sanāksme "Kvalitatīva un mūsdienīga mācību stunda" sadarbībā ar "Skola 2030" pārstāvi.

Vadība pārbauda mācību priekšmetu programmu pilnveidi un aktualizāciju. Skolas vadība pārbauda ierakstus e-klases žurnālos. Mācību gadu izvērtē, izmantojot Edurio aptauju. Direktora saruna mācību gada beigās – jūnijā ar katru pedagogu.

Izglītības iestādes darba plānā ir iekļauti pasākumi, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām un veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām un iesaisti taisnīgas un ilgtspējīgas pasaules veidošanā, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus: Raiņa Dzejas dienas, koncertu programma 1.-4. klasēm, sākumskolas izstāde „Rudens nāca sētiņā”, lasīšanas veicināšanas programma Bērnu un jauniešu žūrija visu mācību gadu, Valsts policijas lekcijas par drošību un atbildību 1.-12.klasēm, 15.X-19.X Labo darbu nedēļa sadarbībā ar veco ļaužu aprūpes centru Dubultos, 10.klases iesvētības, Mārtiņdiena, pasākums sākumskolai - Mārtiņdienas gadatirgus un Piparkūku tirgus, Latvijas proklamēšanas gadadienas pasākums, "Zaļās jostas makulatūras vākšanas konkurss", atdarināšanas mākslas konkurss „Pop-iela”, Ēnu jeb karjeras diena, labāko skolēnu pieņemšana pie direktores, Eiropas diena.

Izglītības iestādē ir izstrādāts audzināšanas darba plāns/programma, saskaņā ar kuru ir izstrādātas klašu audzināšanas programmas. Izveidota audzināšanas darba programma 3 gadiem – 2018./2019. – 2020./2021.

Klašu audzināšanas darba programmās vispusīgi un pēctecīgi iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, dabu, darbu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām un veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām un iesaisti taisnīgas un ilgtspējīgas pasaules veidošanā, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus. Klases audzinātāja stundās īsteno audzināšanas programmas.

Plānojot skolas darbu, regulāri tiek izskatīts mācību līdzekļu un citu resursu nodrošinājums izglītības programmu īstenošanai. Katru gadu metodiskās komisijas un mācību priekšmetu pedagogi izsaka priekšlikumus mācību materiālās bāzes pilnveidošanai.

Stiprās puses:

- Izglītības programmu īstenošana ir plānota un rezultatīva, pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu standartus, strādā pēc konkrētas programmas, izprot mērķus un sasniedz izvirzītos uzdevumus, pārzina izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to.
- Konsultācijās pedagogi strādā diferencēti, katram izglītojamajam sniedz atbalstu piemērojot labāko mācību vielas apguves metodi un uzdevumus.
- Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programmas īstenošanas laika izglītojamie apgūst prasmi izstrādāt un aizstāvēt zinātniski pētnieciskos darbus.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Mācību procesā veicināt starpdisciplinārās mācīšanās pieeju.
- Mācību priekšmeta satura pasniegšanas dažādošanai pilnvērtīgi izmantot visas iestādē pieejamās informācijas tehnoloģijas.
- Mācību un metodiskos materiālus izstrādāt atbilstoši mūsdienu tehnoloģiju iespējām, maksimāli izmantot datoru klases iespējas, mobilos telefonus, balsošanas pultis.

Vērtējums – **labi**

2. Mācīšana un mācīšanās

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību darbu, mācību stundās tiek īstenoti mācīšanas un mācīšanās mērķi. Pedagogi profesionāli strādā skaita ziņā dažāda lieluma klasēs, ir atvērti jaunajam pedagoģijā.

Metodiskajās komisijās vienojas par mācību programmu un mācību līdzekļu izmantošanu, analizē izglītojamo sasniegumus, plāno mācību priekšmetu nedēļas, darbu ar talantīgajiem un izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības.

Pedagogi radoši izvēlas un izmanto mūsdienīgas, izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām atbilstošas mācību stratēģijas. Pedagogu izvēlētās mācību stratēģijas veicina izglītojamo līdzatbildību mācību procesā. Pedagogi izmanto dažādus izglītojamo pašvērtējuma paņēmienus, kas veicina viņu izaugsmi un motivē apgūt zināšanas un prasmes. Metodiskajās komisijās uzkrāta dažāda izglītojamo pašvērtējuma metodika. Ar labākajiem pašvērtējuma piemēriem pedagogu kolektīvs regulāri tiek iepazīstināts metodiskās padomes sanāksmēs. Kā skolas darba prioritāte tiek noteikta mūsdienīga un vērtīborientēta mācību stunda, akcentējot mācību metodes, kas palīdz īstenot skolas vērtības: uzņēmību, radošumu un līdzatbildību. Atbilstoši izglītības programmai un mācību stundas tēmai pedagogi nodrošina skolas vērtību īstenošanu. Edurio aptaujā 45% izglītojamo *reizēm* un tikai 36% *bieži un vienmēr* atzīst, ka skolotāji izmanto dažādas metodes, lai palīdzētu labi mācīties un saprast mācību saturu. Turpat Edurio 52% *kā nu kuro reizi* un 41% *diezgan vai ļoti saprotami* skolotāji izskaidro mācību tēmas un uzdevumus. Atbilstoši stundas tēmai tiek nodrošināta starppriekšmetu saikne un mācību uzdevumu saikne ar reālo dzīvi. Lielākā daļa pedagogu uzskata, ka mācību metožu izvēle tiek noteikta, ņemot vērā izglītojamo spējas, sagatavotību, iepriekšējo pārbaudes darbu rezultātus.

Pedagogi sadarbojas, izvēloties metodes un veicinot izglītojamo izaugsmi. Veidojot sadarbības prasmes, pedagogi izglītojamo darbu organizē gan pāros, gan grupās, sniedz nepieciešamo atbalstu, risina problēmas. 76% 7.-9. klašu izglītojamo norāda, ka var prasīt padomu pedagogiem, ja ko nesaprot, un 94% vidusskolēnu uzsver, ka pedagogs uzklausa katra izglītojamā jautājumus.

Mājas darbu formas ir daudzveidīgas, un tās ir virzītas uz stundā iegūto zināšanu un prasmju nostiprināšanu un pielietošanu, saskatīšanu reālās dzīves situācijās. Lai novērstu izglītojamo pārslodzi, tradicionālie mājasdarbi tiek aizstāti ar nelieliem

radošiem projektiem un pētniecisko praktisko darbu dabas zinībās, vēsturē, literatūrā un svešvalodās. Mājas darbos, ņemot vērā mācību priekšmeta specifiku, iekļauta dažādu shēmu un tabulu veidošana, pētniecisko uzdevumu risināšana un praktisko darbu veikšana, lai motivētu izglītojamos, veidotu vēlmi iedziļināties apgūstamajā un iegūt jaunas prasmes. Pedagogi metodiskajās komisijās vienojušies par mājas darbu pārbaudes kārtību.

Veidojot mūsdienīgu mācību stundu, tiek izmantotas jaunās tehnoloģijas, it īpaši jaunā vidējās izglītības standarta īstenošanā dabaszinību priekšmetos, kur materiālās bāzes pilnveidē tika ieguldīts ESF līdzfinansējums. Interaktīvās tāfeles un citas tehnoloģijas tiek izmantotas arī pārējo mācību priekšmetu apgūvē, piemēram, svešvalodās, literatūrā, vēsturē. Izglītojamiem tiek sniegta palīdzība jauno interaktīvo pašmācības materiālu izmantošanā. Pedagogi rosina izmantot mācību palīg līdzekļus - enciklopēdijas, rokasgrāmatas, mācību un izglītojošos portālus.

Lai iesaistītu izglītojamos daudzveidīgā praktiskā darbībā un palīdzētu viņiem izprast mācību satura saistību ar reālo dzīvi, iestāde organizē nodarbības un izglītojošus pasākumus ārpus iestādes: muzejos, bibliotēkās, uzņēmumos u.c.

Iestādē ir izstrādāta noteikta kārtība vidusskolēnu zinātniski pētniecisko darbu (turpmāk – ZPD), projektu izstrādāšanā. Visi izglītojamie, mācoties 10.klasē, apgūst teoriju par ZPD rakstīšanu, izvēlas sava ZPD tēmu un vadītāju, izstrādā darba teorētisko daļu, bet 11. klasē veic pētījumu un praktisko daļu un prezentē savu darbu skolas ZPD konferencē. Izglītojamo labākos darbus iestāde virza uz ZPD 2. kārtu.

Pedagogi papildus strādā gan ar talantīgajiem izglītojamajiem, gan izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. 2018./2019.mācību gadā iestāde piedalījies ESF projektā "ATBALSTS IZGLĪTOJAMO INDIVIDUĀLO KOMPETENČU ATTĪSTĪBAI". Iestādē noteikta kārtība, kā tiek nodrošināts darbs ar izglītojamiem, kuriem piemērojami atbalsta pasākumi mācību procesā.

Iestādē ir izstrādāts un visiem pieejams mācību priekšmetu pārbaudes darbu grafiks, kas regulē izglītojamo mācību slodzi. Zināšanu un prasmju pilnveidei izglītojamajiem pieejamas konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Izglītojamo mācību sasniegumi, kavējumi, mājas darbi tiek atspoguļoti e-klasē. E-klase palīdz arī nodrošināt iestādē mācību dokumentāciju un tās kvalitāti atbilstoši 21. gs. prasībām.

Stiprās puses:

- Pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu, apgūst un izmanto mācību procesā IKT, strādā ar mūsdienīgām metodēm, ir atvērti inovācijām.

- Ir vienotas prasības mācību priekšmetu stundu vērošanai.

- Iestāde organizē mācību priekšmetu olimpiādes un dažādus pasākumus izglītojamo mācību motivācijas paaugstināšanai, izmanto dažādas alternatīvas mācību formas, mācību ekskursijas, Latvijas skolas somas pasākumus, t.s., muzeju apmeklējumus, sporta pasākumus.

- Apkopoti pedagogu vēroto stundu pieredzes materiāli, organizētas skolas metodiskās dienas.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Izmantot tādas mācību metodes, kuras nodrošina saikni ar reālo dzīvi, plašāku IKT pielietojumu un kompetenču pieejas izglītībā izmantošanu.

Vērtējums – **labi**

2.2. Mācīšanās kvalitāte

Izglītojamajiem un viņu vecākiem informācija par iestādes darbību pieejama informatīvajā stendā 1.stāva vestibilā, kur var iepazīties ar mācību priekšmetu stundu sarakstu, mācību priekšmetu stundu izmaiņām, fakultatīvo un interešu izglītības nodarbību grafiku, konsultāciju grafiku un citu aktuālo informāciju. Mācību priekšmetu stundu saraksts, mācību priekšmetu stundu izmaiņas atspoguļojas e-klasē. Sadarbībā un informācijas apmaiņā ar izglītojamā ģimeni iestādē izmanto e-klasi.

Mācību priekšmetu pedagogi informē izglītojamos par mācību darbam izvirzītajām prasībām, kā arī iepazīstina ar ikdienas un valsts pārbaudes darbu laikiem un formām. Iestādē ir vienota mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar kuru iepazīstināti izglītojamie. Tā atrodama skolas mājas lapā.

Informācija par mācību procesā nepieciešamajiem mācību piederumiem, mājas darbiem, vērtējumiem savlaicīgi pieejama e-klases dienasgrāmatā.

Pedagogi rosina izglītojamos mērķtiecīgam un atbildīgam mācību darbam, organizē labvēlīgu un atbilstošu vidi, pievērš uzmanību izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanai, darba plānošanai, pašvērtēšanai, piedāvā individuālus un diferencētus uzdevumus, informē par iespējām apmeklēt konsultācijas. Ikdienas mācību stundās

pedagogi ar dažādu metožu palīdzību organizē izglītojamo pašvērtēšanas procesu. Arī pārbaudes darbos tiek iekļauta izglītojamo pašvērtēšana.

Lielākā daļa izglītojamo mācās savu spēju līmenī, aktīvi iesaistās mācību darbā. Individuālajās sarunās ir konstatēts, ka pārsvarā izglītojamo apzinās gan sava mācību darba stiprās puses, gan neuzņēmību ikdienas mācību procesā, neprasmī plānot laiku. Atbalstu izglītojamo darba plānošanai un mācību sasniegumu uzlabošanai sniedz klašu audzinātājs, kas regulāri seko līdzi izglītojamo sekmēm, kavētām mācību priekšmetu stundām, sociālais pedagogs un/vai izglītības psihologs individuālajās konsultācijās māca plānot savu darbu, kontrolē plāna izpildi, papildus motivē un atbalsta izglītojamos.

Izglītojamie ir informēti un iesaistās dažādos izglītības iestādes organizētajos pasākumos, kas saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm, tai skaitā mācību priekšmetu olimpiādēs, sacensībās, konkursos, karjeras izglītības pasākumos. Pedagogi veicina un atbalsta izglītojamo pašiniciatīvu mācību un ārpusstundu darbā, sniedz nepieciešamo palīdzību mērķu īstenošanā.

Iestādē katru mēnesi tiek apzināti izglītojamie, kas neattaisnoti kavē mācību stundas. Sadarbībā klašu audzinātājam ar sociālo pedagogu tiek analizēti iemesli un ietekme uz mācību sasniegumiem, par veiktajām darbībām informē izglītojamo, viņa vecākus, iestādes vadību.

Stiprās puses:

- Pedagogi regulāri informē izglītojamos par mācību darbā izvirzītajām prasībām, plāno izglītojamo vajadzībām atbilstošu mācību procesu.
- Apzināti izglītojamie ar mācīšanās motivācijas un uzvedības problēmām, tiek plānots individuālais darbs problēmu risināšanā.
- Izglītojamajiem ir iespēja piedalīties izglītojošos pasākumos, apmeklēt konsultācijas, interešu izglītības nodarbības, kas attīsta mācīšanās motivāciju, individuālās spējas un talantus.
- Tiek lietota vienota informācijas apmaiņas sistēma e-klase starp pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem par izglītojamo mācību sasniegumiem un kavējumiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot mācību procesu, lai izglītojamie attīstītu pašvērtēšanas, sadarbības prasmes.

Vērtējums – **labi**

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Iestādē ir izstrādāta vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas tiek aktualizēta, lai ievērotu Ministru kabineta noteikumos noteikto un sabiedrības izvirzītās prasības. Pedagogu ieraksti e-klasē, pārbaudes darbu grafiks, labotie darbi liecina, ka pedagogi sistemātiski un kompetenti ievēro vērtēšanas pamatprincipus un vērtēšanas kārtību. Sanāksmēs pie Skolas vadības tiek izteikti atgādinājumi, skaidrojumi problēmsituāciju risināšanai, kā arī pedagogi dalās pieredzē, iesaistās diskusijās par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas paņēmieniem. Pedagogi, plānojot mācību satura apguvi, veido mācību vielas tematiskos plānus, tajos iekļaujot pārbaudes darbu laikus. Katra semestra sākumā tiek izveidots pārbaudes darbu grafiks, kurš tiek izvietots pie informatīvā stenda un e-klases galvenajā atvērumā.

Izglītojamie ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijiem mācību priekšmetos. Pārbaudes darbi tiek analizēti mācību priekšmeta stundā pēc pārbaudes darba novērtēšanas, analizētas raksturīgākās kļūdas. Pēc izglītojamā vai viņu vecāku lūguma pedagogi skaidro, pamato darba vērtējumu. Izglītojamiem, kuri apgūst izglītības programmu 21015611, pārbaudes darbos tiek nodrošināts papildu laiks darba veikšanai un atbalsta materiāli. Iestādes vērtēšanas kārtība nosaka, kā izglītojamie var uzlabot pārbaudes darbos gūtos vērtējumus.

Vecāki tiek informēti par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību klases vecāku sapulcēs, vecāku dienās, individuālajās sarunās. Tā pieejama iestādes mājas lapā.

Izglītojamie un viņu vecāki regulāri tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem, un to apliecina 76% no vecākiem. Mācību sasniegumi tiek analizēti Sanāksmēs pie skolas vadības un pedagoģiskās padomes sēdēs. Informācija par katra izglītojamā mācību sasniegumiem tiek apkopota sekmju izrakstos.

Apkopojot mācību priekšmetu stundu vērojumos gūto informāciju, var secināt, ka ikdienas mācību procesā izglītojamo vērtēšana ir neatņemama mācību procesa sastāvdaļa. Izglītojamiem tiek sniegta atgriezeniskā saite par viņa mācību darbu stundā.

Stiprās puses:

- Iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
- Ir vienotas prasības pārbaudes darbu vērtēšanai.
- Vecāki tiek regulāri informēti par izglītojamo mācību sasniegumiem.
- Izglītojamo zināšanu pārbaude ir plānveidīga.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanas prasmes bērniem ar speciālajām vajadzībām.

- Pilnveidot izglītojamo prasmes savu mācību sasniegumu vērtēšanā, attīstot spēju izvirzīt personīgos mērķus izaugsmei.

Vērtējums – **labi**

3. Izglītojamo sasniegumi

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Iestādē ir noteikta kārtība izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā, uzskaitē, analizē un datu glabāšanā. Sistēma e - klase dod iespēju iegūt informāciju diagrammu veidā gan par katru izglītojamo, gan pa klašu grupām, mācību priekšmetiem un mācību gadiem. Šāda elektroniski uzkrāta statistika dod iespēju katram pedagogam pētīt izglītojamo izaugsmes dinamiku un izvirzīt turpmākos uzdevumus atbalsta sniegšanai izglītojamajiem, kā arī dod iespēju pedagogiem salīdzināt mācību rezultātus savā mācību priekšmetā ar izglītojamo sasniegumiem citos mācību priekšmetos. Izglītojamo mācību sasniegumu analīze tiek izmantota pedagoģiskā procesa pilnveidošanai. Sākumskolas klašu grupās izveidotas izglītojamo individuālās mapes. Tajās uzkrāta informācija par izglītojamā mācību sasniegumiem un radošiem darbiem.

Šobrīd izglītojamo mācību sasniegumu dinamika tiek vērota gan mācību stundās individuāli, gan izmantojot sistēmu e – klase. Klašu audzinātāji, daļa pedagogu un pēc nepieciešamības skolas direktores vietniece izglītības jomā individuālās sarunās pārrunā un analizē izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku. Izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti ikdienas un valsts pārbaudes darbos. Plānojot mācību sasniegumu vērtēšanu, pedagogi pārbaudes darbus veido, lai apvienotu dažādu kompetenču un zināšanu līmeņu uzdevumus, diagnosticētu mācību satura apguvi klasē. Mācību darbs vērsts uz to, lai izglītojamie kvalitatīvi apgūtu plānotās mācību priekšmetu standartu prasības un iegūtu pamatzglītību un vidējo izglītību. Rezultāti tiek apkopoti semestra un mācību gada noslēgumā, pēc diagnosticējošiem un valsts pārbaudes darbiem. Izglītojamo sasniegumu uzskaiti un izvērtējumu veic mācību priekšmetu pedagogi, klašu audzinātāji, direktores vietniece izglītības jomā. Izglītojamo sasniegumu rezultāti tiek izvērtēti pedagogu informatīvajās sanāksmēs, Apspriedēs pie skolas vadības, metodisko komisiju sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs. Papildu atbalsta pasākumus sniedz izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekams

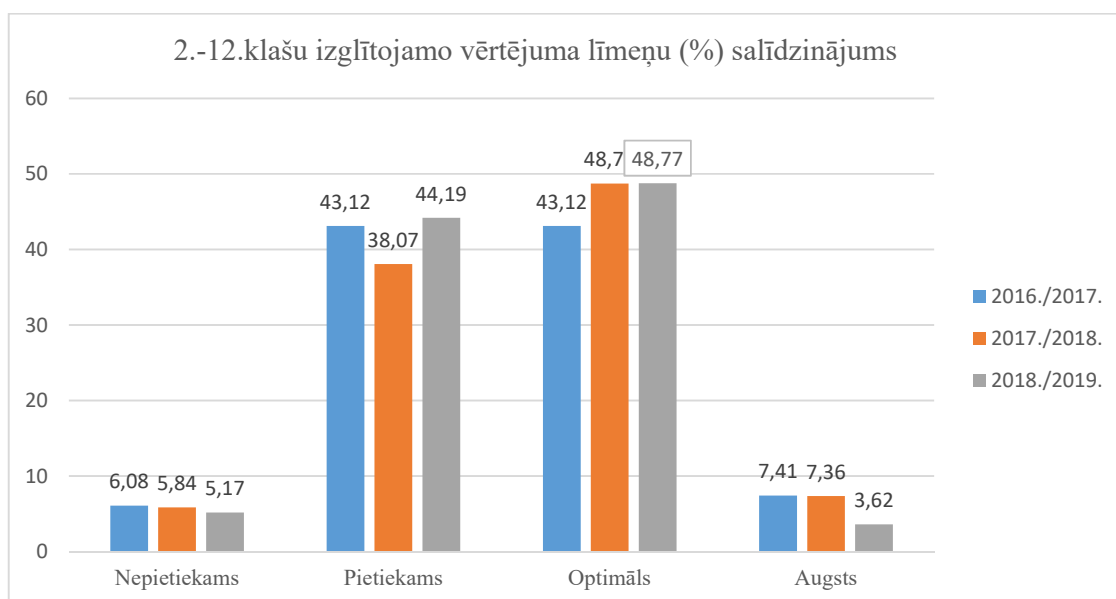
vērtējums kādā mācību priekšmetā, un izglītojamiem, kuri vēlas papildus apgūt mācību vielu vai uzlabot sekmes.

Noslēdzoties mācību gadam, izglītojamie, kuriem ir nepietiekams vērtējums, turpina darbu divas nedēļas pēc mācību gada noslēguma un kārtu pēcpārbaudījumus. Nākamajā mācību gadā šiem izglītojamiem tiek noteikti papildu atbalsta pasākumi, lai uzlabotu viņu mācību sasniegumus.

1. – 12. klašu izglītojamo vidējais mācību sasniegumu vērtējums gadā *

| Mācību gads | 2016./2017. m. g. | 2017./2018. m. g. | 2018./2019. m. g. |
|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Vidējais vērtējums | 7,17 | 7,26 | 7,14 |

*1.klasē vērtē aprakstoši, 2.-3.klasēs vērtējumi ballēs tikai atsevišķos mācību priekšmetos. Izvērtējot 1.-12.klašu izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku pēdējo trīs gadu laikā, var novērot, ka izglītojamo vidējais vērtējums ir virs “7”.



1.attēls 2.-12.klašu izglītojamo vērtējuma līmeņu salīdzinājums

Analizējot 2.-12. klašu izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus, kas attēloti 1.attēlā, var secināt, ka lielākajai daļai izglītojamo mācību sasniegumi ir pietiekamā un optimālā līmenī, palielinās to izglītojamo skaits, kuru sasniegumi ir optimālā līmenī. Pēdējo trīs gadu laikā ir samazinājies to izglītojamo skaits, kuriem ir nepietiekami mācību sasniegumi gadā, taču 2018./2019. mācību gadā ir samazinājies augsto rezultātu skaits.

Analizējot trīs gadu periodu, secināms, ka visaugstākos vērtējumus izglītojamie saņēmuši vizuālajā mākslā, mājturībā un tehnoloģijās, sportā, politikā un tiesībās, sociālajās zinībās, mūzikā. Viszemākos – fizikā, matemātikā, latviešu valodā, psiholoģijā, krievu valodā, ķīmijā. No eksāmenu priekšmetiem vislabāk veicies angļu valodā. Arī valsts pārbaudes darbos angļu valodā izglītojamiem ir vislabākie rezultāti.

Stiprās puses:

- Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo ikdienas sasniegumu vērtēšanā, uzskaitē, analizē un datu glabāšanā.
- Tiek sniegti papildu atbalsta pasākumi izglītojamiem, kuriem ir nepietiekams vērtējums kādā mācību priekšmetā, un izglītojamiem, kuri vēlas papildus apgūt mācību vielu vai uzlabot sekmes.
- Pieaug to izglītojamo skaits, kuru sasniegumi ir optimālā līmenī.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem, lai palielinātos augsto sasniegumu īpatsvars.
- Ikdienas mācību procesā regulāri sagatavot daudzveidīgus uzdevumus, tai skaitā, nestandarta uzdevumus, lai uzlabotu sasniegumus mācību priekšmetos, kuros uzrādīti zemāki rezultāti.

3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Iestādē tiek veikta sistemātiska valsts pārbaudes darbu rezultātu uzskaitē, izvērtēšana, salīdzināšana un analīze iestādes, pilsētas un valsts līmenī. Rezultāti tiek analizēti pedagogu sanāsmēs, metodiskajās komisijās un pedagogiskās padomes sēdēs.

Diagnosticējošo darbu rezultāti 3.klasē.

| Diagnosticējošais darbs | Kopvērtējums % izglītības iestādē | Kopvērtējums % pēc urbanizācijas |
|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| Latviešu valoda 2018./2019. | 73,47 | 75,80 |
| Latviešu valoda 2017./2018. | 79,74 | 76,65 |
| Latviešu valoda 2016./2017. | 82,01 | 78,92 |

| | | |
|---------------------------|-------|-------|
| Matemātika 2018./2019. | 76,41 | 80,42 |
| Matemātika 2017./2018. | 82,17 | 79,72 |
| Matemātika 2016./2017. | 72,55 | 70,59 |

Analizējot 3. klašu valsts diagnosticējošo pārbaudes darbu rezultātu dinamiku pēdējo 3 gadu laikā, var secināt, ka vidējie rezultāti 3. klases valsts diagnosticējošajā pārbaudes darbā latviešu valodā un matemātikā ir augstāki par vidējiem rezultātiem valstī, izņemot 2018./2019. mācību gadā, kad rezultāti ir nedaudz zemāki.

Diagnosticējošo darbu rezultāti 6.klasē.

| Diagnosticējošais darbs | Kopvērtējums % izglītības iestādē | Kopvērtējums % pēc urbanizācijas |
|--------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Latviešu valoda 2018./2019. | 69,15 | 65,84 |
| Latviešu valoda 2017./2018. | 66,43 | 68,84 |
| Latviešu valoda 2016./2017. | 62,94 | 66,88 |
| Matemātika 2018./2019. | 52,38 | 56,78 |
| Matemātika 2017./2018. | 56,43 | 59,80 |
| Matemātika 2016./2017. | 61,05 | 62,00 |
| Dabaszinības 2018./2019. | 64,54 | 60,60 |
| Dabaszinības 2017./2018. | 64,77 | 62,75 |
| Dabaszinības 2016./2017. | 64,60 | 65,02 |

Analizējot 6. klašu valsts diagnosticējošo pārbaudes darbu rezultātu dinamiku pēdējo 3 gadu laikā, var secināt, ka latviešu valodā 2016./2017.mācību gadā un 2017./2018.mācību gadā rezultāti ir zemāki kā republikas pilsētu skolu grupā, bet 2018./2019.mācību gadā tie ir augstāki. Matemātikā – trīs mācību gadu periodā zemāki kā valstī; dabaszinībās - augstāki nekā republikas pilsētu skolu grupā.

Eksāmenu rezultāti par pamatizglītības ieguvu.

| Eksāmens | Kopvērtējums % izglītības iestādē | Kopvērtējums % pēc tipa | Kopvērtējums % pēc urbanizācijas | Kopvērtējums % valstī |
|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--|--------------------------|
| Latviešu valoda 2017./2018. | 64,72 | 66,21 | 66,67 | 66,48 |
| Latviešu valoda 2016./2017. | 65,83 | 66,67 | 67,47 | 67,07 |
| Angļu valoda 2017./2018. | 82,64 | 69,99 | 68,96 | 70,86 |
| Angļu valoda 2016./2017. | 83,52 | 72,86 | 71,51 | 74,38 |
| Krievu valoda 2017./2018. | 72,22 | 75,60 | 77,25 | 68,11 |
| Krievu valoda 2016./2017. | 79,45 | 77,02 | 78,85 | 76,37 |
| Matemātika 2017./2018. | 59,91 | 53,54 | 55,53 | 54,61 |
| Matemātika 2016./2017. | 63,66 | 57,49 | 59,07 | 58,10 |
| Latvijas vēsture 2017./2018. | 66,22 | 66,49 | 65,59 | 66,73 |
| Latvijas vēsture 2016./2017. | 68,05 | 69,73 | 69,49 | 69,88 |

Latviešu valodā divu gadu salīdzinājumā 9. klašu izglītojamo rezultāti ir nedaudz zemāki par valstī vidējo kopvērtējumu. 2018./2019. mācību gadā vidējais kopvērtējums latviešu valodas eksāmenā ir 63,35%, tas ir augstāks par Jūrmalas pilsētas vidējo rezultātu (55,00%).

Angļu valodā 9.klašu izglītojamo rezultāti ir augstāki par valstī vidējo kopvērtējumu. 2018./2019. mācību gadā vidējais kopvērtējums latviešu valodas eksāmenā ir 85,26%, tas ir augstāks par Jūrmalas pilsētas vidējo rezultātu (67,63%)

Krievu valodā 9.klašu izglītojamo rezultāti 2016./2017.mācību gadā ir augstāki par valstī vidējo kopvērtējumu, 2017./2018. mācību gadā – zemāki. 2018./2019. mācību gadā vidējais kopvērtējums krievu valodas eksāmenā ir 79,00%, bet tas ir zemāks par Jūrmalas pilsētas vidējo rezultātu (82,00%).

Matemātikā divu gadu salīdzinājumā 9. klašu izglītojamo rezultāti ir augstāki par valstī vidējo kopvērtējumu. 2018./2019. mācību gadā vidējais kopvērtējums matemātikas eksāmenā ir 61,26%, tas ir augstāks par Jūrmalas pilsētas vidējo rezultātu (51,73%).

Latvijas vēsturē izglītojamo rezultāti ir nedaudz zemāki nekā valstī. 2018./2019. mācību gadā vidējais kopvērtējums Latvijas vēstures eksāmenā ir 61,26 %, tas ir augstāks par Jūrmalas pilsētas vidējo rezultātu (56,24%).

Eksāmenu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības iegūvi.

| Eksāmens | Kopvērtējums % izglītības iestādē | Kopvērtējums % pēc tipa | Kopvērtējums % pēc urbanizācijas | Kopvērtējums % valstī | Kopvērtējums % Jūrmalā |
|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Latviešu valoda 2018./2019. | 41,78 | Datu nav | Datu nav | 49,90 | 45,50 |
| Latviešu valoda 2017./2018. | 53,84 | 53,7 | 50,8 | 52,56 | 51,08 |
| Latviešu valoda 2016./2017. | 58,35 | 51,6 | 48,8 | 50,9 | 48,20 |
| Angļu valoda 2018./2019. | 65,12 | Datu nav | Datu nav | 62,70 | 70,53 |
| Angļu valoda 2017./2018. | 67,41 | 64,4 | 58,6 | 61,90 | 63,48 |
| Angļu valoda 2016./2017. | 72,95 | 63,1 | 56,00 | 59,7 | 59,33 |
| Krievu valoda 2018./2019. | 78,41 | Datu nav | Datu nav | 74,40 | 80,74 |
| Krievu valoda 2017./2018. | 67,81 | 71,5 | 72,6 | 70,30 | 74,20 |
| Krievu valoda 2016./2017. | 79,00 | 71,5 | 70,8 | 68,6 | 66,62 |
| Matemātika 2018./2019. | 25,15 | Datu nav | Datu nav | 32,70 | 27,22 |
| Matemātika 2017./2018. | 38,42 | 38,8 | 34,0 | 34,63 | 34,14 |
| Matemātika 2016./2017. | 39,06 | 40,7 | 34,7 | 34,9 | 33,41 |
| Latvijas un pasaules | - | - | - | - | - |

| | | | | | |
|---|-------|----------|----------|----------|-------|
| vēsture 2018./2019. | | | | | |
| Latvijas un pasaules vēsture 2017./2018. | 56,96 | 57,6 | 37,4 | 40,04 | 40,80 |
| Latvijas un pasaules vēsture 2016./2017. | 57,25 | 57,2 | 40,1 | 41,5 | 48,76 |
| Bioloģija 2018./2019. | 26,00 | Datu nav | Datu nav | 57,10 | 50,16 |
| Bioloģija 2017./2018. | 48,00 | 58,5 | 62,0 | 60,78 | 54,09 |
| Bioloģija 2016./2017. | 86,66 | 61,8 | 63,3 | 63,7 | 61,46 |
| Ķīmija 2018./2019. | - | - | - | - | - |
| Ķīmija 2017./2018. | - | - | - | - | - |
| Ķīmija 2016./2017. | 79,16 | 60,7 | 63,7 | 63,1 | 72,79 |
| Fizika 2018./2019. | 40,33 | Datu nav | Datu nav | 35,24 | 37,50 |
| Fizika 2017./2018. | 61,33 | 42,5 | 44,9 | 39,82 | 42,67 |
| Fizika 2016./2017. | - | - | - | - | - |
| Informātika 2018./2019. | 37,25 | Datu nav | Datu nav | Datu nav | 57,34 |
| Informātika 2017./2018. | 48,16 | 63,57 | 66,06 | 63,62 | 54,08 |
| Ģeogrāfija 2018./2019. | - | - | - | - | - |
| Ģeogrāfija 2017./2018. | 72,58 | 67,32 | 69,95 | 64,72 | 71,48 |

Analizējot 12. klašu izglītojamo mācību sasniegumus eksāmenos pēdējo trīs gadu garumā var secināt, ka 2016./2017. mācību gadā izglītojamo mācību sasniegumi gandrīz visos mācību priekšmetos ir virs valsts un Jūrmalas pilsētas vidējā kopvērtējuma. 2017./2018. mācību gadā lielākajā daļā mācību priekšmetu izglītojamo sasniegumi ir virs valsts un Jūrmalas pilsētas vidējā rādītāja, zemāki rezultāti – bioloģijas un informātikas eksāmenā. 2018./2019. mācību gadā latviešu valodā, matemātikā, bioloģijā, informātikā izglītojamo mācību rezultāti ir pazeminājušies- tie ir zem valsts un Jūrmalas pilsētas vidējā kopvērtējuma, angļu valodā, krievu valodā, fizikā rezultāti ir augstāki par valsts vidējiem rezultātiem.

Stiprās puses:

- Skolā tiek veikta sistemātiska valsts pārbaudes darbu rezultātu uzskaitē un izvērtēšana.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt darbu pie valsts pārbaudes darbu analīzes sistēmas uzlabošanas, lai atrastu efektīvāko veidu mācību sasniegumu uzlabošanai.

- Paaugstināt izglītojamo mācību sasniegumus latviešu valodā, matemātikā un dabaszinātņu mācību priekšmetos.

4. |Atbalsts izglītojamajiem

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Iestādē darbojās atbalsta personāls, kura sastāvā ir sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, divas medmāsas. Atbalsta komandas darbu vada un koordinē direktores vietniece audzināšanas jomā. Mācību gada garumā tiek plānotas atbalsta personāla un pedagogu apspriedes. Atbalsta komandas darbu nosaka Atbalsta komandas darbības reglaments.

Atbalsta komanda sadarbojas ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem, vecākiem, skolas administrāciju, Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, Izglītības pārvaldes atbildīgo speciālistu bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, Jūrmalas domes Labklājības pārvaldes Nepilngadīgo uzraudzības daļu un Sociālo dienestu, Jūrmalas bāriņtiesu, pašvaldības un Valsts policiju. Klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem ir zināma kārtība, kā atbalsta komanda izskata rakstiski saņemtos ziņojumus. 58% vecāku apgalvo, ka zina, kāds atbalsta personāls ir pieejams bērnam. 87% pedagogu atzīst, ka atbalsta personāls sniedz izglītojamiem nepieciešamo atbalstu.

Izglītības psihologs un sociālais pedagogs veic darbu ar izglītojamiem, kuriem pedagoģiski medicīniskā komisija ir piešķīrusi atzinumu, ka izglītojamā veselības stāvoklim, spēju un attīstības līmenim piemērotākā izglītības programma ir “Speciālās pamatzglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem”. Logopēds veic runas un valodas, rakstīšanas un lasīšanas traucējumu diagnosticēšanu un koriģējoši attīstošo darbību. Logopēds veic visu 1. klases izglītojamo lasītprasmes un rakstītprasmes pārbaudi. Mācību gada sākumā tiek izveidots izglītojamo saraksts, kuri apmeklē nodarbības pie logopēda. Logopēda nodarbības notiek pēc iestādes direktora

apstiprināta grafika. Mācību gada noslēgumā logopēds veic darba analīzi, iepazīstina klases audzinātāju, izglītojamo vecākus.

Izglītības psihologa darbības virziens ir atbalstīt pedagoģisko darbinieku, izglītojamo vecākus, savstarpējās palīdzības un sadarbības principu veidošana. Pēc nepieciešamības un pieprasījuma klasēs iestādes psihologs organizē klašu saliedēšanas pasākumus. Izglītības psihologs izmanto dažādas darba formas - izglītojamo novērošana, mācību stundu apmeklējums, sarunas ar klases audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem ar mērķi palīdzēt izglītojamiem. Īpaša uzmanība tiek pievērsta jaunažiem izglītojamiem, palīdzot iekļauties klases un skolas dzīvē.

Iestādē tiek analizēta izglītojamo uzvedība, iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi, problēmsituācijas. Analīzi un problēmu aktualizāciju veic sanāksmēs pie skolas vadības, administrācijas sanāksmēs, atbalsta komandas sēdēs. Ilgstošas uzvedības problēmas, kavējumus vai sekmības jautājumus risina sadarbībā ar Jūrmalas domes Labklājības pārvaldes Nepilngadīgo uzraudzības daļu un Sociālo dienestu. Pedagogi novērtē izglītojamo uzvedību, veicot ierakstus e-klases žurnālā.

Iestāde popularizē veselīgu dzīvesveidu, iesaistoties ESF programmās “Skolas piens” un “Skolas auglis”. Visām klašu grupām notiek sporta diena, sporta spēļu turnīri, konkursi par veselīga dzīvesveida tēmām. Jūrmalas pašvaldība nodrošina bezmaksas pusdienas visiem izglītojamiem. Iestādē regulāri tiek apkopota informācija par izglītojamo veselības stāvokli. Par veselības problēmām un īpašām vajadzībām tiek informēti attiecīgie pedagogi, administrācijas pārstāvji un ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs. Tiek ņemta vērā vecāku sniegtā informācija par izglītojamā veselības stāvokli.

Negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā izglītojamā vecāki tiek informēti telefoniski. Medicīnas kabinets ir nodrošināts ar atļauto medicīnisko inventāru un līdzekļiem. Izglītības medmāsa sniedz pirmo palīdzību traumu vai saslimšanas gadījumā.

Regulāri tiek sekots iestādes sanitāri - higiēniskajam stāvoklim, tīrībai un kārtībai.

Iestādē 1.- 4.klašu izglītojamiem ir iespēja apmeklēt pagarinātās dienas grupu.

Iestādes personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Stiprās puses:

- Atbalsta komandas un pedagogu veiksmīga sadarbība psiholoģisko un sociālo problēmu risināšanā.

- Pagarinātās dienas grupa 1.-4. klašu izglītojamiem un iespēja jēgpilni pavadīt brīvo laiku skolā līdz plkst. 18.00.

- Visiem izglītojamiem bezmaksas pusdienas.
- Izglītojamie tiek iesaistīti veselību veicinošās aktivitātēs.

Turpmākā attīstība vajadzības

- Turpināt sniegt un pilnveidot atbalsta pasākumus izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

- Vecāku iesaiste iestādes veselību veicināšanas politikas īstenošanā.
- Sagatavot vecākiem informatīvu materiālu iestādes mājas lapā par atbalsta personāla darbu.

Vērtējums - **labi**

4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Iestādē ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas nosaka izglītojamo drošību iestādē un tās organizētajos pasākumos. Izglītojamie regulāri tiek iepazīstināti ar drošības noteikumiem mācību gada laikā. Atbilstoši mācību priekšmetu specifikai – mājturības un tehnoloģiju, sporta, informātikas, fizikas, ķīmijas, bioloģijas kabinetos tiek instruēti par kabinetu kārtības un drošības noteikumu ievērošanu. Pirms katras došanās ārpus iestādes teritorijas izglītojamie tiek instruēti par drošības noteikumiem ekskursijās un pārgājienos. Izglītojamie pēc iepazīšanās ar noteikumiem parakstās instruktāžu veidlapās, kuras atrodas skolotāju istabā noteiktā vietā. To pārraudzību veic direktora vietniece audzināšanas darbā.

Izglītojamiem tiek organizētas nodarbības un izglītojoši pasākumi par satiksmes drošību, rīcību ekstremālās situācijās, veselīgu dzīvesveidu, personīgo higiēnu, dzimumaudzināšanu u.c. ar veselību un personīgo drošību saistītiem jautājumiem. Iestādē atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem 1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” ir izstrādāti izglītojamo drošības noteikumi un iekšējās kārtības noteikumi. Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija. Iestādē izvietoti evakuācijas plāni, norādītas izejas. Izglītojamo un personāla drošība gan mācību procesā, gan organizētajās ekskursijās ir pārraudzīta. Iestādē ir izstrādātas vienotas prasības ekskursiju organizēšanā un pasākumu

apmeklēšanā. Lai sekmētu izglītojamo drošību pasākumos, iestāde sadarbojas ar pašvaldības policiju.

Izglītojamie un iestādes personāls ir informēts, kā rīkoties negadījumu, traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.

Pedagogiem ir zināma rīcība, ja izglītības iestādē konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, to nosaka iekšējās kārtības noteikumi. Sevišķa uzmanība pusaudžu vecumposmā jāpievērš atkarību profilakses jautājumiem, organizējot dažādas izglītojošas lekcijas un pasākumus. Iestādē mērķtiecīgi tiek organizēts darbs atkarību profilakses jomā. Īpašs iestādē bija Valsts policijas reids, kurā dienesta suņi noteica, vai izglītojamajiem nav līdzī atkarību izraisošas vielas.

Galvenie darbības virzieni saistās ar primāro profilaksi klases stundās, kurās atbilstoši iestādes Audzināšanas darba programmai tiek aplūkotas tēmas *Veselīga dzīvesveida pamati, Drošība* ar atbilstošām apakštēmām katrā klašu grupā. Profilakses pasākumi notiek arī iestādē, kas popularizē veselīgu un aktīvu dzīves veidu, veselīgas ēšanas paradumus, veicina “zaļo domāšanu” aktīvu pilsonisko pozīciju, kā arī izglītojamo iesaistīšanās interešu izglītības pulciņos. Klašu audzinātāju un skolotāju sadarbība ar skolas sociālo pedagogu un psihologu, skolas medmāsām.

Klases stundās tēmas “Drošība” apguvē izmanto daudzveidīgas metodes – tikšanās ar valsts un pašvaldības policijas inspektoriem, drošības dienestu pārstāvjiem, filmas un spēles par drošības jautājumiem. Izglītojamie septembrī piedalās CSDD rīkotajos drošības pasākumos. Katru gadu izglītojamie iesaistās Droša interneta mēneša pasākumos informātikas stundās.

Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes Jūrmalas iecirkņa Kārtības policijas nodaļa veikusi Valsts policijas projekta “Droša skola” Jūrmalas pilsētas Majoru vidusskolas drošības izvērtējumu. Novērtēti iespējamie riski un sniegtas rekomendācijas, lai pilnveidotu un uzlabotu drošības apstākļus iestādē.

Ikdienā pedagogi seko, lai izglītojamie ievēro drošības noteikumus. Mācību stundu laikā par izglītojamo drošību atbild mācību priekšmeta pedagogs, starpbrīdī atbildīgais dežūrskolotājs. Lai nodrošinātu nepārtrauktu drošības un kārtības uzraudzību, izveidots pedagogu dežūru grafiks starpbrīžos, veikti grozījumi Skolas iekšējās kārtības noteikumos. Noteikumi papildināti ar punktiem, kuri nosaka izglītojamo uzvedību starpbrīžos un atbildību, ja tiek neievērotas noteiktas prasības.

Izglītojamo drošībai iestādē un tās teritorijā izvietotas digitālās videonovērošanas kameras. Izveidoti skolas iekšējie noteikumi “Videonovērošanas iekšējie personu datu apstrādes aizsardzības noteikumi”.

Pie galvenās ieejas visu diennakti tehniskais personāls – garderobiste vai nakts dežurants – kontrolē izglītojamo, darbinieku un viesu plūsmu. Vecākiem, citām personām ienākot iestādē, jāpiesakās pie garderobista, informējot par ierašanās iemeslu un norādot personu, pie kuras dodas, lai izvairītos no iespējas, ka personas, kuras nav uzaicinātas uz iestādi, var ienākt un uzturēties telpās, tādējādi apdraudot izglītojamo un pedagogu drošību.

Iestādē ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija – evakuācijas plāna norādes. Aprīlī tika organizēta evakuācijas praktiskā nodarbība. Izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā.

Direktora vietniece saimniecības darbā organizē darbinieku drošības instruktāžas un izglītojamo un darbinieku evakuācijas mācības, piedalās kontrolējošo institūciju pārbaudēs, seko rekomendāciju izpildei.

Iestādē darbinieku rīcību un atbildību nosaka iestādes darba kārtības noteikumi.

Stiprās puses:

- Iestādē atbilstoši normatīvajiem dokumentiem izstrādāti drošības noteikumi, iekšējās kārtības noteikumi, evakuācijas plāns.
- Iestādē un tās teritorijā ir nodrošināta videonovērošana.
- Iestādē veic izglītojamo drošības instruktāžas, organizē daudzveidīgus izglītojošus drošības pasākumus sadarbībā ar dažādām institūcijām.
- Drošības un veselīga dzīvesveida tēmu apgūvē tiek izmantotas daudzveidīgas metodes.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Nodrošināt pirmās palīdzības apmācības izglītojamiem un pedagogiem.
- Paplašināt sadarbību ar dažādām institūcijām profilaktisko un veselību, drošību veicinošo pasākumu īstenošanā.
- Katru gadu veikt skolas drošības izvērtējumu, balstoties uz Valsts policijas sniegtajām vadlīnijām.

Vērtējums – **ļoti labi**

4.3. Atbalsts personības veidošanā

Izglītojamo personības veidošanai mācību, audzināšanas, interešu izglītības programmās tiek ietverti saskarsmes kultūras, tikumisko vērtību, pilsoniskās pašapziņas u.c. izglītojamo vecumposmam un iestādei aktuāli, prioritāri jautājumi. Iestādes Audzināšanas darba programma sekmē sistēmisku izglītojamo personības veidošanu. Tajā darbojas gan klašu audzinātāji, gan mācību priekšmetu un interešu izglītības pedagogi, atbalsta personāls, administrācija.

Iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde (Skolēnu padome). Tajā darbojas 5. – 12. klašu izglītojamie. Skolēnu padomes darbs tiek plānots, sēdes protokolētas. Darbu koordinē direktores vietniece izglītības jomā audzināšanas darbā. Skolēnu padomes pārstāvji regulāri sadarbojas ar Jūrmalas pilsētas jauniešu iniciatīvu centru, kur iesaistās dažādos projektos, semināros, dalās savā pieredzē un iegūtās zināšanas un prasmes pielieto Skolēnu padomes darbā ikdienā. Jūrmalas skolēnu pašpārvalžu forums maijā “Skolēni pavasarī” notika mūsu iestādē.

Informācijas aprītei tiek izmantots izglītības iestādes radio mezgls. Pārdomāti tiek plānoti un organizēti ārpusstundu pasākumi. Pasākumus plāno un koordinē direktora vietniece audzināšanas darbā sadarbībā ar skolas administrāciju, klašu audzinātājiem un interešu izglītības pedagogiem. 71% no vecākiem apgalvo, ka skolas pasākumi un ārpusstundu aktivitātes atbilst bērna interesēm.

Iestādei ir senas un bagātas tradīcijas, kā arī veidojas jaunas tradīcijas, kas sekmē izglītojamo pilsonisko līdzdalību, veicina patriotisko audzināšanu, pilnveido sociālās iemaņas. Pasākumi tiek plānoti un organizēti gan kopīgi visiem izglītojamiem, gan pa klašu grupām. Īpaša uzmanība tiek veltīta sākumskolas izglītojamiem, kur atsevišķu pasākumu organizēšanā iesaistās arī izglītojamo vecāki vai vecāko klašu izglītojamie. Izglītojamie atbilstoši savai kompetencei piedalās pasākumu sagatavošanā un vadīšanā.

Balstoties uz Majoru vidusskolas Audzināšanas darba programmu 2018./2019. – 2020./2021., valsts un pašvaldības izvirzītām audzināšanas darba prioritātēm, katra mācību gada sākumā klašu audzinātāji izstrādā savu klases audzināšanas darba plānu. Klases audzinātājs, sadarbojoties ar pedagogiem, atbalsta personālu un administrāciju, risina ar izglītojamo personība veidošanu un attīstību saistītus jautājumus, rūpējas par psiholoģiski labvēlīgu klases vidi, veido klases kolektīvu. Klases audzinātājs, plānojoot darbu, veic klases izpēti, veido prasmes un iemaņas sabiedriskajā līdzdalībā, runā par veselīgu dzīves veidu, drošu, sakārtotu vidi, tās nozīmi, uzmanību velta karjeras izvēles

jautājumiem, profesiju daudzveidībai. Klašu audzinātāji izmanto sociālā pedagoga, izglītības psihologa, skolas medmāsas, bibliotekāra sniegtās iespējas.

Klašu audzinātāju metodiskajā komisijā tiek analizēts paveiktais, klašu audzinātāji dalās pieredzē par klašu audzinātāju stundu, pasākumu un citu aktivitāšu organizēšanu. 68% no vecākiem uzskata, ka klases audzinātājs pazīst un zina viņa bērna vajadzības. Tomēr tikai 43% no izglītojamiem patīk skolā notiekošie dažādi mācību pasākumi.

Iestāde piedāvā dažādas interešu izglītības programmas, kas veicina vispusīgu personības attīstību un saturīgu brīvā laika pavadīšanu. Interešu izglītības piedāvājums, galvenokārt, balstās uz pieejamiem cilvēkresursiem, izglītojamo un viņu vecāku izteiktām vēlmēm. Interešu izglītības programmas tiek izvērtētas Jūrmalas pilsētas Izglītības pārvaldē pēc noteiktām prasībām, tās apstiprina skolas direktors. Interešu izglītības darbu koordinē un pārrauga direktora vietniece audzināšanas darbā. Mācību gada noslēgumā notiek interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu izvērtēšana, analīze. Interešu izglītības pulciņu vadītāji mācību gada laikā piedalās koncertos, sacensībās, veido izstādes. Interešu izglītības nodarbības tiek plānotas no mācību stundām brīvajā laikā. Nodarbību grafiki ir izvietoti skolas stendā, e-klases galvenajā atvērumā.

2018./2019.mācību gadā iestāde piedāvāja dažādas interešu izglītības programmas kultūrizglītības jomā -apakšprogrammas un izglītojamo skaits- teātris 4.-6. klasē - 13 izglītojamie, teātris 7.-9. klasē -9, teātris 10.-12. klasē -7, žurnālistika / skolas avīze MTE 1.-12. klasē – 14, vokālais ansamblis 3.-12. klasē - 11, koris 1. klasē – 31, koris 2.-4. klasē – 34, koris 5.-12. klasē – 22, zīmēšana, gleznošana-Vizuāļi- 2.-11. klasē – 18, skolas muzejs 6.-12. klasē -8.

Sporta interešu izglītības jomā - sporta spēles – sporta spēļu pulciņš- 1.-3. klasē -14, sporta spēles-sporta spēļu pulciņš- 4.-6. klasē -16, sporta spēles – sporta spēļu pulciņš 7.-9. klasē – 8, dambrete – 1.-6. klasē -19.

Citas izglītojošas programmas –apakšprogrammas un izglītojamo skaits – angļu valodas apguve sākumskolā 1.-2. klasē – 22, rokdarbi – 1.-4. klasē – 15.

Izglītojamiem ir labi sasniegumi sporta sacensībās, mākslinieciskajā pašdarbībā.

| | |
|--|--|
| Jūrmalas meistarsacīkstes vieglatlētikas krosā „Jūrmalas rudens 2018”. | Godalgotas vietas |
| Jūrmalas skolēnu čempionāts futbolā. | 2. vieta |
| Skolēnu Olimpiādes sacensības basketbolā. | 1. vieta (3.-4. kl.) 3. vieta (5.-6. kl.) |

| | |
|--|----------------------------------|
| Skolēnu Olimpiādes sacensības stafetēs “Drošie un veiklie”. | 5. vieta |
| Skolēnu Olimpiādes sacensības spēlē “Tautas bumba”. | 2. vieta (4.-5. kl. z/m) |
| Jūrmalas Olimpiādes sacensības vieglatlētikā “Jūrmalas pavasaris 2019”. | Godalgotas vietas |
| Jūrmalas pilsētas skolu dambretes olimpiāde : - sākumskolas grupā - 5.- 7. klašu grupā - 8.- 9. klašu grupā | 2. vieta 1. vieta 1. vieta |
| Pilsētas koru skate Jūrmalas mūzikas vidusskolā | 1. pakāpe |
| Jūrmalas skolēnu vokālās mūzikas konkurss “Balsis” | 2. pakāpe |
| Jūrmalas skolu teātra izrāžu un literāro uzvedumu skate | Augstākā pakāpe |

Stiprās puses:

- Daudzveidīgs interešu izglītības pulciņu piedāvājums.
- Iestāde realizē vispusīgas personības audzinošu darbību.
- Klašu audzinātāji īsteno vienotu skolas audzināšanas darba programmu.
- Izglītojamiem ir plašas iespējas iesaistīties Skolēnu padomes darbā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Stiprināt izglītojamo pilsonisko un valstisko apziņu.
- Izglītojamiem plašāk iesaistīties iestādes pasākumu organizēšanā un aktīvā dalībā tajos.
- Veicināt izglītojamo interesi aktīvāk iesaistīties Skolēnu padomes darbā.

Vērtējums – **labi**

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Iestādē tiek izmantotas daudzveidīgas karjeras izglītības formas. Ar 2016./2017. mācību gadu iestāde īsteno karjeras izglītības programmu 1.-12. klasei. Karjeras izglītības programmu ir izstrādājis nodibinājums “Fonds-Jūrmala cilvēkam” sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas domi. Karjeras izglītības programmu izmanto pedagogi klases audzināšanas darbā. Klases stundu plānojumā tiek ietvertas tēmas, kas veicina izglītojamo karjeras izglītību, profesijas izvēles iespējas un kompetences. Programmas mērķis ir izglītības procesā integrēti pasākumi, lai nodrošinātu izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi. Sākot ar 7. klasi, nodarbībās iesaistās karjeras konsultants, kurš ar dažādu testu, praktisko nodarbību un radošu uzdevumu palīdzību izglītojamiem piedāvā iespēju apzināt savas intereses, noteikt spējas un izveidot iespējamo karjeras

veidošanas scenāriju. Vecāko klašu izglītojamiem paredzētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem.

Izglītojamo profesijas izvēles, karjeras veidošanas darbu iestādē koordinē direktora vietniece audzināšanas darbā kopā ar klašu audzinātājiem. Karjeras izglītības tēmas tiek iekļautas arī mācību priekšmetu saturā. Izglītojamajiem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām. Klašu audzinātāji un izglītojamie izmanto daudzveidīgo interneta vidē pieejamo informāciju par karjeras veidošanas iespējām. 12. klašu izglītojamie devās mācību ekskursijā uz Ventspils augstskolu. Ik gadu 11. un 12. klašu izglītojamie apciemo studenti vai mācību spēki un informē par iespējām studēt, apgūt dažādās izglītības programmas Latvijas un ārvalstu augstskolās.

Skolas bibliotēkā ir pieejama informācija par profesionālas vidējās un augstākās izglītības iespējām. Pie ziņojuma dēļa izvietoti plakāti par karjeras pasākumiem pilsētā, valstī. Psihologs piedalās klašu stundās, diagnosticē un individuāli konsultē izglītojamie par tālākās izglītības jomām.

Izglītojamie ir viesojušies uzņēmumos “Lāči”, “Ādažu čipsi”, AS “Fēnikss” uzņēmumos Jūrmalā, SIA “Jūrmalas mežaparki” u.c. Iestādē notika tikšanās ar bijušajiem absolventiem “Absolventu pieredzes stāsti”, kurā Jūrmalas skolu absolventi pastāstīja par savām izvēlētajām profesijām. Izglītojamie apmeklēja Jūrmalas pilsētas rīkotās aktivitātes karjeras jomā.

Sākumskola un 5.- 9. klašu izglītojamie iesaistās programmā “Junior Achievement”. Vidusskolas klases izglītojamie aktīvi darbojās projektā “Esi līderis!”. Projektu dienas ietvaros tiek realizēti ar profesijām saistīti projekti, kuros līdzdarbojas arī vecāki. Izglītojamie piedalās “Ēnu dienā”.

Iestāde regulāri apkopo un analizē informāciju par absolventu turpmākām gaitām. Lēpojas, ka gandrīz visi 12. klases izglītojamie, turpina izglītoties dažāda līmeņa augstākajās izglītības iestādēs.

Stiprās puses:

- Iestādē tiek īstenota karjeras izglītības programma 1.-12. klasei un strādā karjeras konsultanti.
- Notiek daudzveidīgas aktivitātes un pasākumi karjeras izglītības realizēšanai klases stundās, interešu izglītībā un ārpusstundu pasākumos.
- Vecāku iesaistīšana iestādes karjeras izglītības programmas īstenošanā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt karjeras izglītības integrēšanu katrā mācību priekšmetā.
- Plašāk iesaistīties programmā “Junior Achievement”.
- Sekmēt aktīvu līdzdalību karjeras pasākumos.

Vērtējums – **labi**

4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Iestādē ir apzināti izglītojamie ar mācīšanās grūtībām, talantīgie un apdāvinātie izglītojamie. Izglītojamajiem ir iespējas piedalīties konkursos, mācību priekšmetu olimpiādēs, skatēs, sacensībās, zinātniski pētniecisko darbu izstrādēs, interešu izglītības pulciņos, projektos un citās aktivitātēs. Pedagogi iespēju robežās nodrošina papildus uzdevumus ar paaugstinātu grūtības pakāpi talantīgajiem izglītojamiem mācību stundu laikā, konsultācijās, fakultatīvajās nodarbībās, un sniedz individuālu atbalstu izglītojamiem ar grūtībām mācību satura apguvē. 78% pedagogu uzskata, ka izdodas īstenot mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus saviem izglītojamiem.

Iestādes informācijas stendā un mājas lapā ir pieejams pedagogu konsultāciju grafiks un fakultatīvo nodarbību saraksts. Sākumskolā ir atvēlēta viena fakultatīvā stunda nedēļā mājturībā un tehnoloģijās, lai vecinātu izglītojamo radošās spējas, attīstītu smalko motoriku.

Iestādē ir licencēta speciālās izglītības programma bērniem ar mācīšanās traucējumiem. Atbalsta komanda sadarbībā ar mācību priekšmetu pedagogiem izstrādā šiem izglītojamiem individuālos mācību plānus Google dokumenta formā. Ar vecāku piekrišanu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem tiek veikta psiholoģiskā izpēte. Izglītojamiem noteiktas viņu stiprās un vājās puses un rekomendēti atbalsta pasākuma veidi.

Iestāde sistemātiski organizē darbu ar izglītojamajiem, kuri neattaisnoti kavē. Ir noteikta kārtība izglītojamo kavēto mācību stundu uzskaitē.

Septembra pirmajā nedēļā 1. un 5. klašu izglītojamajiem norit adaptācijas nedēļa. Pēc tās tiek analizēti rezultāti. Uz sadarbību izpētes datu interpretācijā un problēmu risināšanā aicina vecākus.

Izglītojamajiem, kuri atgriezušies no ārzemēm, tiek izstrādāti un īstenoti individuālie plāni, mācīšanās atšķirību mazināšanai.

Stiprās puses:

- Iestādē tiek apzināti talantīgie izglītojamie un izglītojamie ar mācīšanās grūtībām un uzvedības problēmām.
- Izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām tiek nodrošināti atbalsta pasākumi un īstenoti individuālie mācību plāni.
- Izglītojamajiem, lai attīstītu savus talantus, ir iespēja piedalīties olimpiādēs, konkursos, skatēs, sporta sacensībās.
- Izglītojamajiem ir iespēja attīstīt savu radošumu iestādes organizētajos pasākumos, interešu izglītības pulciņos.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Nodrošināt mācību darba diferenciaciju atbilstoši izglītojamo spējām.
- Sekmēt izglītojamo piedalīšanos dažādās ārpusstundu aktivitātēs, attīstot viņu talantus.

Vērtējums - **ļoti labi**

4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Iestāde īsteno speciālās izglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Pamatojoties uz pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, izglītojamajiem tiek nodrošināts mācību process atbilstoši speciālās pamatizglītības mācību specifikai. Izglītojamie ar mācību traucējumiem integrēti vispārējās pamatizglītības programmas klasēs. Katram no speciālās izglītības programmas 21015611 izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem mācību gada sākumā noteikti atbalstāmie mācību priekšmeti un veidots individuāls mācību plāns Google dokumenta formā, ietverot atbalsta personāla noteiktās stiprās un vājās puses. Par plāna īstenošanu tiek informēti vecāki.

1.-4. klašu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām tiek nodrošinātas logopēdijas nodarbības.

Pedagogi ir apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, lai prastu sniegt atbalstu un diferencēt izglītības procesu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.

68% vecāku apliecina, ka klases audzinātājs pazīst bērnu un zina viņa vajadzības.

Psihologs divas reizes gadā veic sociālo prasmju, apguves un uzvedības izvērtēšanu, nosakot nepieciešamos uzlabojumus nākamajam mācību semestrim vai gadam. Individuālo izglītības plānu izvērtējums tiek veikts divas reizes gadā, piedaloties

atbalsta komandas pārstāvjiem un attiecīgo priekšmetu skolotājiem. Pedagogi nepieciešamības gadījumā veic korekcijas individuālajā mācību plānā.

Speciālās izglītības programmas izglītojamajiem un pēc nepieciešamības ar iestādes psihologa atzinumu tika pielietoti atbalsta pasākumi valsts pārbaudes darbos.

Stiprās puses

- Speciālās izglītības programmas īstenošanā iesaistās pedagoģiskais un atbalsta personāls.
- Tiek vienoti izstrādāti un izvērtēti individuālie mācību plāni un atbalsta pasākumi.

Tālākās attīstības vajadzības

- Pedagogu savstarpējā pieredzes apmaiņa par atbalsta materiālu veidošanu.
- Stiprināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, kuriem bērni ar speciālām vajadzībām.

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Iestāde sistemātiski informē vecākus par tās darbu – mācību satura jautājumiem, mācību darbu, izglītojamo sasniegumiem, stundu izmaiņām, aktualitātēm skolā. Visplašāk tiek izmantotas e-klases sniegtās iespējas, kā arī iestādes mājas lapa, kurā izveidota sadaļa *Vecākiem*. Klašu audzinātāji bieži izmanto arī viedtālrunu tiešsaistes tīkla lietotni WhatsApp. Klašu audzinātāji vismaz 2 reizes gadā organizē vecāku sapulces. Vecāki informāciju iegūst arī Skolas padomes sanāksmēs. Sešas reizes gadā – oktobrī, novembrī, janvārī, februārī, martā un aprīlīt ir organizētas Vecāku dienas. Tajās iespējams tikties ar klases audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem, administrāciju un atbalsta personālu. Vecāku dienas tiek organizētas no plkst. 16.00 līdz 18.00, ja nepieciešams konkrētais tikšanās laiks var tikt pagarināts.

Vecāki savu viedokli var paust vecāku sapulcēs, e-klases sarakstē, individuālajās sarunās, skolas e-pastā, Skolas padomē. Vecāku izteiktos priekšlikumus analizē Skolas padomē, Apspriedēs pie skolas vadības, individuālajās sarunās. Iespēju robežās vecāku izteiktie priekšlikumi un ierosinājumi tiek ņemti vērā turpmākajā darbā.

Stājoties iestādē, vecāki iepazīstas ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, piedāvātajām izglītības un interešu izglītības programmām, citiem iestādes dokumentiem, kas nodrošina turpmāko sadarbību.

Iestādē darbojas Skolas padome, kurai ir savs reglaments. Skolas padomē darbojas 12 vecāki, kas pārstāv visas izglītības pakāpes, skolas direktore, 2 pedagogu pārstāvji, kurus izvirzījusi pedagoģiskā padome, 2 izglītojamie, kurus izvirzījusi attiecīgi Skolēnu padome. Skolas padomē no vecāku vidus ievēl padomes priekšsēdētāju un vietnieku. Skolas padome sniedz priekšlikumus skolas darba uzlabošanai, pilnveidei, veicina iestādes saimniecisko attīstību. Skolas padomes priekšsēdētāja vietnieks pilsētā apmeklē Konsultatīvās padomes sanāksmes

Katra mēneša sākumā klašu audzinātāji izglītojamos un vecākus informē par mācību sasniegumiem, izsniedzot sekmju izrakstus. Tajos atspoguļojas izglītojamo mācību sasniegumi, kavējumi, konsultāciju apmeklējumi un uzvedības ieraksti.

Vecāki var sekot līdzi e-klasē izglītojamo mācību sasniegumiem, kavējumiem, uzvedības ierakstiem, konsultāciju un logopēdijas nodarbību apmeklējumiem, informācijai no klases audzinātāja un mācību priekšmetu skolotājiem. Informācijas apmaiņa starp iestādi un vecākiem notiek ar e-klases starpniecību.

Vecākiem ir iespēja sazināties un apmeklēt individuālās sarunas ar atbalsta personālu – izglītības psihologu, sociālo pedagogu, logopēdu, skolas medmāsu.

Vecāki iesaistās dažādos iestādes un klases pasākumos, atbalsta labdarības akcijas, klases vakarus, mācību ekskursijas, koncerta apmeklējumus, līdzdarbojas Valodu nedēļas pasākumos, ekskursiju, pārgājienu organizēšanā, apmeklē iestādes koncertus, palīdz noformēt klašu telpas. Vecāki ir atsaucīgi karjeras izglītībā, iepazīstinot izglītojamos gan savās darba vietās, gan iestādē ar stāstījumu par savu profesiju, amatu.

Vecāki tiek aicināti iesaistīties izglītības iestādes darba novērtēšanā, aizpildot elektroniski Edurio aptauju. Izteiktie priekšlikumi un ierosinājumi tiek analizēti, vērtēti un izmantoti iestādes turpmākajā darbā.

Stiprās puses:

- Veiksmīga un daudzveidīga klašu audzinātāju sadarbība ar izglītojamo vecākiem, īpaši sākumskolas posmā.
- Aktīva vecāku iesaistīšanās Skolas padomes darbībā, izsakot priekšlikumus iestādes turpmākajai attīstībai.
- Skolas atbalsta personāla sadarbība ar ģimenēm individuālā atbalsta sniegšanā izglītojamajam.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Rosināt vecākus vairāk izmantot iestādes sniegtās iespējas Vecāku dienās tikties ar mācību priekšmetu skolotājiem.

- Jaunu sadarbības formu meklēšana vecāku līdzatbildības aktualizēšanai.

Vērtējums – **labi**

5. Izglītības iestādes vide

5.1. Mikroklimats

Iestādei ir savi simboli: karogs un logo “Augsim līdz saulei”, kas tiek izmantoti iestādes pasākumos. Ir izveidota iestādes mājas lapa, Facebook profils, notiek sadarbība ar vietējo masu mēdiju “Jūrmalas avīze”. Iestāde apkopo vēstures materiālus.

Iestādei ir tradīcijas, kuras tiek saglabātas un pilnveidotas – Skolotāju diena, Lāčplēša dienas lāpu gājiens, Gaismas ceļš 18. novembrī, kurš iet cauri visai pilsētas teritorijai, Žetonu vakars, Pēdējais zvans, izlaidumi. Tradicionāli ir svētku koncerti – velti Valsts proklamēšanas dienai 18. novembrim, Ziemassvētkiem, Mātes dienai. Tos veido iestādes interešu izglītības kolektīvi, to pedagogi. Iestādē atzīmē 1. septembri - Zinību dienu un pēdējo mācību dienu maijā. Kopības izjūtu rada sākumskolas pasākums “Pirmklasnieku pirmās 100 dienas skolā”. Aprīlī iestādes olimpiāžu uzvarētājiem ir pieņemšana pie skolas direktores. Iestāde veido jaunas tradīcijas: Skolas dzimšanas dienu novembrī, Baltā galdauta svētkus veltītus valsts neatkarības atjaunošanai, Muzeja nakts pasākumu, 9. maijā Eiropas dienu.

Iestādē tiek organizēti kopīgi pasākumi pedagogiem un tehniskiem darbiniekiem: Ziemassvētku pēcpusdiena, ekskursija mācību gada noslēgumā, ekskursija vai kultūras pasākuma apmeklējums pēc Skolotāju dienas svinīgā pasākuma.

Īpašs iestādē ir Ziemassvētku gaidīšanas laiks, kad tiek greznotas klašu telpas, norit konkurss par estētiskāk noformēto klasi, ceptas piparkūkas un citi našķi, darinātas atklātnes Piparkūku tirgum.

Svarīgi iestādes kolektīvam ir absolventu salidojumi, kuri notiek ik pēc 5 gadiem.

Mērķtiecīgi plānotās un organizētās mācību un ārpusstundu aktivitātes veido iestādes tradīcijas, kas veicina izglītojamo un darbinieku lepnumu par iestādi un popularizē tās vārdu sabiedrībā.

Pie iestādes ēkas izvietoti valsts un pilsētas karogi. Iestādē ir siena, kur var iepazīties ar valsts simboliem. Svētku pasākumos tiek atskaņota valsts himna, izglītojamie un darbinieki izrāda cieņu, dzied valsts himnu.

Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro savā darbībā pedagoģiskos, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus. Ar savu rīcību ir lojāli pret savu iestādi un valsti.

Iestādē izveidots muzejs, kurā uzkrātas vēstures liecības par personībām, kultūrvēsturisko mantojumu, pārmaiņām un izaugsmi, sākot no iestādes pirmsākuma 1879. gada. Sadarbībā ar Jūrmalas Latviešu biedrību un biedrību “Aspazijas mantojums” notiek gadskārtējā konference “Jūrmala – Aspazijas un Raiņa pilsēta”.

Iestādē tiek veicinātas labvēlīgas savstarpējās attiecības starp izglītojamiem, pedagogiem un darbiniekiem, aktualizējot vērtības – atbildība, mērķtiecība, taisnīgums. Konfliktsituācijas tiek risinātas nekavējoties, saskaņā ar Skolas iekšējās kārtības noteikumos noteikto secību.

Uzsākot mācības 1. un 5. klasē, pirmā mācību nedēļa ir Adaptācijas nedēļa. Tajā veiksmīgāk izglītojamie izjūt atbalstu, iekļaujoties iestādes dzīvē un veidojot labvēlīgas un cieņpilnas attiecības klases audzinātāju. Individuāli atbalstu jaunajiem izglītojamiem un darbiniekiem sniedz izglītības iestādes psihologs.

Iekšējās kārtības noteikumi ir pieejami iestādes mājas lapā un 1. stāva informatīvā stendā vestibilā, darba kārtības noteikumi – skolotāju istabā un pie lietvedes. Ir noteikta kārtība, kā iestādē ierodas un uzturas nepiederošas personas. Apmeklētāji reģistrējas un saņem informāciju pie dežuranta. Iestādes aktuālā informācija tiek atspoguļota e-klase galvenajā atvērumā, iestādes mājas lapā, informatīvos stendos.

Stiprās puses:

- Iestādē tiek koptas, pilnveidotas un iedibinātas tradīcijas, kas saliedē un veicina izglītojamo piederību skolai.
- Iestāde apzina kultūrvēsturisko mantojumu un to popularizē sabiedrībā.
- Iestāde nodrošina labvēlīgu psiholoģisko vidi un cieņpilnas attiecības gan izglītojamajam, gan personālam.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veicināt jauno skolas tradīciju pilnveidošanu, popularizēšanu un plašāku izglītojamo, pedagogu un darbinieku iesaisti to veidošanā.
- Veidot jaunu tradīciju, organizējot svinīgu pasākumu, sagaidot Darba svētkus, Latvijas Republikas Satversmes sapulces sasaukšanas dienu 1. maijā.

- Pilnveidot pēc nepieciešamības Skolas iekšējās kārtības noteikumus u.c. iekšējos noteikumus, lai uzlabotu kārtību, disciplīnu un atbildību iestādē.

Vērtējums – **ļoti labi**

5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Kopš 1998. gada iestāde atrodas vienā ēkā. Mācību process tiek organizēts Rīgas ielā 3, Jūrmalā, LV-2015. Ēka celta ar mērķi nodrošināt mācību darbu, tajā ir mācību telpas, sporta un aktu zāle, ēdināšanas bloks, bibliotēka, palīgtelpas.

Prasības sanitārhygiēniskajiem apstākļiem iestādes telpās atbilst normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai mācību un audzināšanas procesa nodrošināšanai.

Telpas ir tīras un kārtīgas, lielākā daļa telpu estētiski noformētas. Iestādē visu dienu dežūrē apkopēja. 78% vecāku apmierina iestādes telpas, to iekārtojums, kārtība un tīrība. Izglītojamie, pedagogi un viņu vecāki pozitīvi novērtē svētku noformējumus. Iestādē ir lielas, plašas rekreācijas telpas, kurās atrodas mākslinieku gleznas un izglītojamo mākslinieciskās jaunrades darbi. Aktīvai atpūtai 3.stāva vestibilā ir novietoti tenisa galdi.

Telpu uzkopšanas kvalitāti, atbilstību sanitārajām normām pārrauga direktora vietniece saimnieciskajā darbā. Iestādes gaitenēs un teritorijā tiek nodrošināta videonovērošana. Iestādes teritorija tiek regulāri uzkopta.

Iestādē ir labiekārtota bibliotēka, kur pieejams mācību, metodiskās un daiļliteratūras grāmatu fonds. Bibliotēkā regulāri tiek sagatavotas tematiskās izstādes saistībā ar aktuāliem notikumiem: valsts svētkiem, ievērojamu cilvēku jubilejām, kā arī tiek veidotas patstāvīgas visu mācību gadu par izglītības procesā svarīgiem jautājumiem, piemēram, karjeras izvēli, drošības jautājumiem.

Iestādē ir iekārtotas telpas atbalsta personālam. Pedagogiem ir iekārtota Skolotāju istaba ar darba un atpūtas zonu.

Pievadceļam pie iestādes uz Rīgas ielas ir ietve, ātruma vaļņi, ielas apgaismojums. Pie iestādes ir stāvlaukums. Pārejā pie dzelzceļa uzstādīts gaismas un skaņas luksofors. Gar sliedēm pie skolas teritorijas uzstādīts žogs. Lienes un Smilšu ielas krustojumā uzstādīti luksofori.

Pedagogi kopā ar iestādes administrāciju ir noteikuši prioritātes iestādes vides atjaunošanai. Pedagogi katru gadu maijā nosūta direktorei un direktora vietniecei saimniecības darbā nepieciešamo remontdarbu sarakstu. Katru gadu tiek atjaunotas noteiktas mācību un koplietošanas telpas.

2018. gadā skolā bez atlīdzības notikusi siltummezglu pārbūve 24199,50 EUR vērtībā, pie skolas centrālajām durvīm uzstādīti turniketi, kuras atlikusi vērtība ir 13804,73 EUR. Siltināti izglītības iestādes ēkas B korpusa bēniņi 24138,74 EUR vērtībā. Skolas iekšpagalmā izglītojamo drošībai uzstādīts žogs, kas norobežo slīpos uzbērumus no pagrabstāva logiem līdz iekšpagalmam, atjaunoti soliņi un izbūvēts tāllēkšanas sektors 3864,41 EUR vērtībā.

Izglītojamie tiek mācīti un rosināti šķirot atkritumus. Izstrādāti iekšējie noteikumi "Atkritumu šķirošanas kārtība". Iestāde piedalās makulatūras vākšanā. 1.b un 2. klase piedalās AS "Latvijas valsts meži" projektā "Mammadaba".

Stiprās puses:

- Iestādes telpu kārtības un tīrības uzturēšana ir organizēta un pārraudzīta.
- Iestādes telpas ir piemērotas mācību vajadzībām, tās ir estētiski noformētas, drošas.
- Iestādē atbalsta personāla darbam ir iekārtotas telpas.
- Iestādes gaitēnos un teritorijā tiek nodrošināta videonovērošana.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Izveidot skolas iekšpagalmā atpūtas un rotaļlaukumu sākumskolas bērniem.
- Iestādes gaitēnos iekārtot papildus atpūtas vietas.
- Nodrošināt telpu pielāgošanu personām ar kustību traucējumiem.
- Veikt rekreācijas telpu un gaitēnu kosmētisko remontu A korpusā.

Vērtējums –**ļoti labi**

6. Izglītības iestādes resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Iestāde gada budžeta ietvaros plāno mācību un interešu izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo materiāltehnisko bāzi un iestādes telpu noslodzi. Jaunā budžeta plānošanā iesaistās visi darbinieki, direktore konsultējas ar Skolas padomi par finanšu līdzekļu izmantošanu. Programmu īstenošana ir nepieciešamie materiāltehniskie resursi, kuri tiek atjaunināti un papildināti.

2018.gadā pamatlīdzekļu iegādei iztērēti 16695,00 EUR, šajā summā ietilpst datortehnika par 7530,00 EUR, saimnieciskie pamatlīdzekļi par 1100,00 EUR, pārējie pamatlīdzekļi par 547,00 EUR un bibliotēkas fonds 7518,00 EUR. Salīdzinot ar 2017.gadu, tie ir par 1720 EUR vairāk. Būtiskākais pamatlīdzekļu izlietojums ir septiņu

datoru, dokumentu kameras un multifunkcijas iekārtas iegāde. To kopējā vērtība 7530,00 EUR.

Mācību tehniskie līdzekļi un materiāli, iekārtas, aprīkojums ir labā tehniskā stāvoklī. Direktora vietniece saimnieciskajā darbā tos regulāri apseko un nepieciešamības gadījumā organizēto apkopi vai remontu. Jūrmalas pilsētas pašvaldības Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvalde, tās nodaļas – Tehniskā nodrošinājuma un Sistēmu nodrošinājuma nodaļas speciālisti sniedz atbalstu, kas saistīts ar IKT jomu. Katrā mācību kabinetā ir pastāvīgs interneta pieslēgums. Iestādē ir vairākas kopēšanas iekārtas, kuras nodrošina dažādu mācību materiālu sagatavošanu. Iestādē ir 7 interaktīvās tāfeles, 2 informātikas kabineti, 12 projektori, 3 dokumentu kameras u.c. 78% pedagogu uzskata, ka pieejamas tehnoloģijas, internets, 70%, ka telpu iekārtojums atbilst mācību vajadzībām.

Katrai audzināmajai klasei ir sava klases telpa. Dabaszinātņu kabinetiem ir laboratorijas telpas. Skolā ir specifiskie mācību kabineti – ķīmijas, fizikas, bioloģijas, mūzikas, vizuālās mākslas, informātikas, ģeogrāfijas, matemātikas, latviešu valodas, svešvalodu. Mājturības un tehnoloģiju mācību priekšmetam ir 4 mācību kabineti, kuri aprīkoti ar dažādām iekārtām.

Iestāde pilnībā nodrošina izglītojamos ar mācību grāmatām un atsevišķos priekšmetos ar darba burtņīcām. Bibliotēkas krājums regulāri tiek papildināts ar metodikas, daiļliteratūras izdevumiem. Ik gadu tiek abonēta *Letonika.lv*.

Telpu izmantojums ir racionāls un efektīvs, atbilst izglītojamo vecumam un augumam. Direktora vietniece mācību darbā u un saimnieciskajā darbā organizē un veic nepieciešamās izmaiņas telpu noslogojumā.

Stiprās puses:

- Pedagogi un Skolas padome piedalās skolas budžeta plānošanā.
- Regulāri tiek papildināta un atjaunota materiāli tehniskā bāze.
- Bibliotēkā ir nepieciešamā mācību literatūra, metodiskā literatūra, daiļliteratūra, kas regulāri tiek papildināta.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Papildināt digitālos mācību līdzekļu resursus.
- Nodrošināt katru mācību kabinetu ar projektoru.
- Pakāpeniski atjaunot novecojušo datortehniku.

Vērtējums –**labi**

6.2. Personālresursi

Iestādē strādā 44 pedagoģiskie darbinieki, kuru izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. 3 pedagogi iegūst augstāko izglītību, maģistra grāds ir 12 pedagogiem, 3 pedagogiem ir mentora apliecība. Iestādē strādā 9 pedagogi, kuri ieguvuši pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpes. 5 ieguvuši 3.kvalitātes pakāpi, 2 no pedagogiem – 2.kvalifikācijas pakāpi (iegūta 2017./2018.mācību gadā), 1 pedagogam 4. kvalifikācijas pakāpe, 1. pedagogam 3. kvalifikācijas pakāpe (iegūta līdz 2016. gada augustam). Iestādē strādā atbalsta personāls: sociālais pedagogs, izglītības psihologs, logopēds, medmāsa. Iestādes bibliotēkas darbu nodrošina bibliotekāre.

Par pedagogiem strādā seši iestādes absolventi.

Tehnisko darbinieku skaits triju gadu periodā ir nemainīgs 29. Darba līgumā un amatu aprakstā ir noteikti darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas.

Pedagogi un tehniskie darbinieki apguvuši profesionālo kompetenci bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Informācija par katra pedagoga tālākizglītību tiek uzglabāta pedagogu personas lietā, ievadīta datu bāzē “VIIS”, atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Iestādē strādā profesionāli pedagogi, kuri ir orientēti uz nepārtrauktu savas kvalifikācijas paaugstināšanu, pilnveidi un radošu darbību. Pedagogu tālākizglītība tiek plānota, pamatojoties uz izglītības iestādes prioritātēm un valsts noteiktajām prasībām. Pedagogi kopā ar direktora vietnieci mācību darbā plāno profesionālo kompetenču pilnveides kursu apmeklējumu atbilstoši mācību priekšmetu un darba specifikai. Pedagogu tālākizglītības kursi tiek finansēti no pašvaldības, valsts vai citu izglītības institūciju budžeta. Iestādē tiek atbalstīta pedagogu piedalīšanās starptautiskajos projektos. Trīs pedagogi Erasmus+ projekta “Vēro, dalies, audz” ietvaros apmeklēja kursus Slovēnijā. Divi pedagogi apmeklēja eTwinning kursus.

Pedagogi metodiskajās komisijās, metodiskajā padomē, metodiskajās tēmu prezentācijās dalās pieredzē par tālākizglītības kursos apgūto. Aptaujas dati liecina, ka 87% pedagogu apmierina tālākizglītības kursi un citas profesionālās kompetences pilnveides iespējas, 70% redz pielietojumu tam, ko apgūst profesionālās pilnveides aktivitātēs, 96% pārrunā labākās mācīšanas metodes un piemērus ar saviem kolēģiem.

Savstarpēji vērotās stundās pedagogi demonstrē profesionālās pilnveides pasākumos gūtās zināšanas, jauninājumus, metodiku.

Sadarbībā ar Jūrmalas pilsētas Izglītības pārvaldi iestāde ir organizējusi kursus: „*Tikumiskā un valstiskā audzināšana. Komunikācijas ētika un pašizziņa*” 6 stundu apjomā, „*Metodes un metodiskie paņēmieni matemātikā sākumskolā*” 6 stundu apjomā, kurus vadīja skolotāja E. Laukalēja.

Iestāde ir atvērta pedagoģisko augstskolu studentiem. Katru gadu trīs līdz pieci studenti veic pedagoģisko praksi.

Pedagogi, kas piesakās brīvajām darba vietām, tiek aicināti uz darba interviju ar iestādes vadītāju un direktora vietniekiem. Darbinieki tiek pieņemti, izvērtējot viņu kompetenci un izglītību. Vakances tiek izsludinātas Jūrmalas pilsētas oficiālajā mājas lapā, e-skola.

Stiprās puses:

- Iestādes darbība ir nodrošināta ar nepieciešamo pedagoģisko, atbalsta un tehniskā personāla resursiem.
- Iestādē tālākizglītība tiek mērķtiecīgi plānota.
- Pedagogi dalās pieredzē par tālākizglītības kursos gūtām atziņām.
- Iestāde sadarbībā ar Izglītības pārvaldi organizē tālākizglītības pilnveidi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Organizēt iestādē pedagoģiskās pilnveides kursus mācību formu un metožu dažādošanā.
- Plānot pedagogiem kvalifikācijas pilnveidi lietpratībā balstīta izglītības satura īstenošanas apgūvē.
- Īstenot pedagogu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāku kā 6 stundu apjomā.

Vērtējums – **ļoti labi**

7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pašvērtēšanas process aptver visu iestādes darbību. Vadība organizē un īsteno vērtēšanu visās iestādes darba pamatjomās, katru gadu novērtējot paveikto izvirzītajās prioritātēs. Informācijas apkopošana un sistematizēšana notiek visu mācību gadu, atbilstoši attīstības virzieniem, prioritātēm un darba plānam.

Iestādes attīstības plāns (2017. -2022. gadam) ir strukturēts un pārskatāms. Plāns tika izveidots, pamatojoties uz iestādes stiprajām pusēm, tālākās attīstības vajadzībām un tendencēm pilsētā, valstī, Eiropas Savienībā. Katram mācību gadam un katrai jomai ir noteiktas skolas attīstības prioritātes. To īstenošanas mērķi un uzdevumi ir konkrēti un sasniedzami.

Prioritātes mācību, metodiskajā un audzināšanas darbā ir vērstas iestādes mērķa sasniegšanai - izglītojamo individuālo spēju attīstīšana, sekmīgi iekļaujoties mūsdienu globālajā pasaulē.

Iestādes pašvērtēšanas sistēma ir mērķtiecīgi plānota, tajā ir iesaistīti pedagogi, izglītojamie, viņu vecāki. Atgriezeniskās saites veidošanai, kas palīdz pilnveidoties, pamatīgāk iedziļināties un labāk saprast likumsakarības, izmanto Edurio aptauju visām trīs mērķauditorijām. Iestādes pašvērtēšanas procesā iegūtie rezultāti un secinājumi tiek apkopoti, tie pārtop jaunos uzdevumos.

Katrs pedagogs divas reizes gadā jūnijā un novembrī pēc vienotas formas iesniedz pašvērtējumu. Jūnijā pie direktores notiek saruna ar katru pedagoģisko darbinieku par paveikto, individuālo mērķu un uzdevumu izpildi, tālākās attīstības vajadzībām. Mācību gada noslēgumā katra metodiskā komisija izanalizē mācību gadā paveikto, izvirza turpmākās attīstības vajadzības. Interesu izglītības pedagogi analizē paveikto savā jomā. Apkopotā informācija tiek izmantota mācību gada noslēguma izvērtējumam.

87% pedagogu apgalvo, ka piedalās skolas pašnovērtēšanas procesā, 74% novērtē, ka mērķtiecīgi tiek veiktas skolas darbības kvalitātes uzlabošanā.

Uzsākot jaunu mācību gadu, visi pedagogi, atbalsta personāls un Skolas padome tiek iepazīstināti ar iestādes sasniegumiem un tālākās attīstības vajadzībām.

Pedagogi sadarbojas metodiskajās komisijās, kur plāno metodiskās komisijas darbību atbilstoši iestādē noteiktajām prioritātēm, mērķiem un uzdevumiem, veic paveiktā analīzi un plāno turpmāko darbību.

Izglītojamie un vecāki regulāri izsaka priekšlikumus iestādes darbības attīstībā. Ar Skolas padomē, Skolēnu padomē apspriestajiem jautājumiem un priekšlikumiem tiek iepazīstināts pedagogu kolektīvs pedagoģiskās padomes sēdēs un apspriedēs pie skolas vadības.

Iestādē ir izstrādāts attīstības plāns 2017.-2022. gadam, Prioritāšu īstenošanas darba plāns, galveno pasākumu plāns 2018./2019. mācību gadam, pretkorupcijas pasākumu plāns, audzināšanas darba programma 2018./2019. – 2020./2021.

Stiprās puses:

- Iestādes darbības pašnovērtēšana ir strukturēta, tā notiek regulāri.
- Pedagogu iesaiste iestādes darbības pašnovērtēšanas procesā.
- Izglītojamie un viņu vecāki iesaistās iestādes darbības novērtēšanā.
- Izvērtējumā iegūtie secinājumi un priekšlikumi tiek iekļauti iestādes turpmākās darbības plānošanā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Aktīvāka Skolēnu padomes iesaiste attīstības plānošanā un realizēšanā, pašnovērtēšanas procesā.
- Turpināt iesaistīt visus ieinteresētos (pedagogus, izglītojamos, vecākus, personālu) iestādes darba vērtēšanā un attīstības plānošanā.
- Attīstības plānā iekļaut un īstenot akreditācijas komisijas ieteikumus.

Vērtējums – **ļoti labi**

7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Iestādē ir tās darbību reglamentējošie dokumenti. Tie izstrādāti demokrātiski un atbilst likumu un citu normatīvo aktu prasībām. Pēc nepieciešamības dokumentācijā tiek veikti nepieciešamie grozījumi. Iestādes darbību reglamentē skolas nolikums, iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti. Iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Vadība pārziņā izglītību reglamentējošos normatīvos dokumentus.

Iestādes darbību regulējošo normatīvo aktu izstrādē un priekšlikumu sagatavošanā tiek iesaistīti pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki atbilstoši normatīvo aktu specifikai.

Direktorei ir trīs vietnieki: direktores vietnieks mācību darbā (1 likme), direktores vietnieks audzināšanas darbā (1 likme), direktores vietnieks saimnieciskajā darbā (1likme). Direktores vietnieki iecelti amatā, ievērojot viņu kvalifikāciju, pieredzi, skolas vajadzības. Vietnieki savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi. Direktores vietnieku, pedagogu un darbinieku darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas darba līgumos un amatu aprakstos un saskaņotas ar darbinieku.

Direktore ir kompetenta skolvadībā un ieinteresēta iestādes darbā. Viņa prasmīgi vada un plāno iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Direktore ir atvērta un rosinoša pozitīvo pārmaiņu ieviešanā, veido lietišķas attiecības ar darba

kolektīvu. Pedagogu viedokli vadība respektē un ņem vērā, kā arī konsultējas ar kolektīvu un atbilstošas jomas kompetentajiem speciālistiem svarīgo lēmumu pieņemšanā.

96% pedagogu apgalvo, ka iestādes vadība nodrošina informāciju pa pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi, kā arī ir pieejama, ja ir kādi jautājumi, neskaidrības vai ieteikumi.

Katru mēnesi notiek sanāksmes pie skolas vadības, 4 reizes gadā plānotas pedagoģiskās padomes sēdes, 4 reizes gadā metodisko komisiju sanāksmes, metodiskās padomes sēdes, informatīvās sanāksmes. Katru pirmdienu norit administrācijas sanāksme par darbu plānošanu, iestādes darbības aktualitātēm. Sanāksmes un sēdes tiek protokolētas. Iestādes vadība koordinē un pārrauga metodisko komisiju darbu. Tehniskie darbinieki plāno savu darbu, ievērojot pasākumu norisi iestādē.

Vadībai ir labvēlīgas attiecības ar izglītojamiem, skolas darbiniekiem, vecākiem, Izglītības pārvaldi. Iestādes darba organizēšanā tā veiksmīgi sadarbojas ar sabiedrību un pašvaldību. Iestādes vadība ir elastīga dažādu jautājumu risināšanā.

Pedagogu darba slodzes sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus un pieredzi, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Slodzes noteikšana saskaņota ar pedagogiem. Vadība morāli un materiāli stimulē iestādes darbiniekus par labu darbu un sasniegumiem saskaņā ar Jūrmalas pilsētas pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu.

Saziņai ar vecākiem tiek izmantota e-klase, informācijas aprītei ar pedagogiem oficiālais e-pasts <https://epasts.jp.gov.lv/owa> vai e-klase, tehniskiem darbiniekiem e-pasts <https://epasts.jp.gov.lv/owa> vai mutiska saziņa.

Stiprās puses:

- Iestādes darbs ir strukturēts, ir noteiktas iestādes vadības atbildības jomas.
- Pedagogi, izglītojamie un vecāki tiek iesaistīti iestādes normatīvo aktu izstrādē un apspriešanā atbilstoši to specifikai.
- Iestādē daudzveidīga informācijas aprītes sistēma.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Iestādes iekšējos normatīvajos aktos veikt nepieciešamās izmaiņas atbilstoši iestādes darbības attīstībai un ārējo normatīvo dokumentu prasībām, izmaiņām.

Vērtējums – **ļoti labi**

7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.

Iestāde regulāri sadarbojas ar Izglītības pārvaldi un iestādes dibinātāju - Jūrmalas pilsētas domi, sniedzot aktuālo informāciju pēc dibinātāja pieprasījuma vai risinot ar iestādes darbību saistītos jautājumus. Katru mācību gadu iestāde saņem Izglītības pārvaldes galvenos darbības virzienus un darba plānu, kurš tiek izmantots iestādes darba organizēšanai.

Jūrmalas pilsētas dome pēc iestādes lūguma piešķir papildu līdzekļus vasaras nometņu organizēšanai. Iestāde organizē nedēļas garumā divas nometnes, lai izglītojamie varētu lietderīgi pavadīt brīvo laiku.

Izglītojamo tiesību un pienākumu jautājumos iestāde sadarbojas ar Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, Izglītības pārvaldes atbildīgo speciālistu, Jūrmalas domes Labklājības pārvaldes Nepilngadīgo uzraudzības daļu un Sociālo dienestu, Jūrmalas bāriņtiesu, pašvaldības un Valsts policiju, Valsts Jaunatnes iniciatīvu centru. Karjeras izglītības jautājumos izveidota laba sadarbība ar Jūrmalas interešu izglītības iestādi „Fonds-Jūrmala cilvēkam”, kas īsteno karjeras izglītības programmu 7.-12. klasēs.

Izglītojamiem iesaistoties ārpuskolas nodarbībās iestādei ir sadarbība ar Jūrmalas Sporta skolu, Jūrmalas Mūzikas vidusskolu, Jūrmalas Mākslas skolu.

Iestāde sadarbojas ar Eiropas Parlamenta Vēstnieku skolu Latvijā. Īpaša aktivitāte- vidusskolēnu izglītošana par Eiropas vēlēšanām 2019. gada 25. maijā.

Klašu grupas iesaistās AS ”Latvijas valsts meži” programmā “Mammadaba”, SIA “Zaļā josta” makulatūras vākšanas kampaņās, Latvijas Nacionālās bibliotēkas Atbalsta biedrības lasīšanas veicināšanas programmā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”. Iestāde sadarbojas ar Jūrmalas Kultūras centru, Jūrmalas Sporta servisa centru, īpaši “Majoru sporta laukumu”, Veselības veicināšanas un servisa pakalpojuma centru, Dubultu bērnu bibliotēku, Jūrmalas Centrālo bibliotēku. No darbības pirmsākumiem norit sadarbība ar Starptautisko Baltijas jūras koru konkursa veidotājiem.

Iestādei ir daudzveidīgas sadarbības formas ar Jūrmalas pilsētas muzejiem – Jūrmalas pilsētas muzeju, Aspazijas māju, Raiņa un Aspazijas vasarnīcu, mākslas staciju “Dubulti”, iesaistoties muzejpedagoģiskā programmā “Esmu Jūrmalas muzeju eksperts”, Latvijas skolas somas aktivitātēs, mācību priekšmetu apguvē vai padziļinātas informācijas ieguvē.

Ilggadēja sadarbība ir ar Jūrmalas Latviešu biedrību, biedrību “Aspazijas mantojums”, Jūrmalas dzīvnieku patversmi.

Iestāde sadarbojas ar visām pilsētas izglītības iestādēm - pedagogi apmainās pieredzē vai metodisko jautājumu risināšanā, izglītojamie tiekoties dažādos mācību un audzināšanas pasākumos, aktivitātēs.

Daudzveidīga informācija par iestādi tiek publicēta iestādes mājas lapā, e-klasē, Facebook kontā.

Izglītības iestāde iesaistās reģionālos, valsts un starptautiskos projektos, veicinot iestādes atpazīstamību. **ES Erasmus+** programmas pamatdarbības Nr. 1 (KA1) "Mācību mobilitāte skolu sektorā" projekts "Vēro, dalies, audz". Mērķis - pilnveidot pedagogu profesionālās zināšanas, prasmes un svešvalodu zināšanas, veicināt pedagogu uzņēmību un iesaistīšanos projektos, nodrošinot Majoru vidusskolas jauniešiem saistošākas mācību priekšmetu stundas un citas mācību aktivitātes. Īstenošanas laiks no 2017. gada 1. septembra līdz 2019. gada 31. jūlijam.

Dalība Maksa Goldina biedrības "Ebreju kultūras mantojums" ar Sabiedrības Integrācijas Fonda finansiālo atbalstu īstenotā projektā "Latvijai veltītā dzīve". Projektā iesaistījās viens pedagogs un četrpadsmit 11. klases izglītojamie. Projekta izstādes laiks 01.05.2018. līdz 30.11.2018. Izglītojamie iepazīnās ar ebreju tautības kultūras, izglītības personību ieguldījumu Latvijā.

Iestāde līdzdarbojas projektos „Skolas auglis” un „Skolas piens”.

Iestāde iesaistījās Jūrmalas pilsētas īstenotajā IZM, NAP 2020, ESF projektā "ATBALSTS IZGLĪTOJAMO INDIVIDUĀLO KOMPETENČU ATTĪSTĪBAI" Projekta numurs: 8.3.2.2/16/I/001.

Iestādes vadība atbalsta darbinieku un izglītojamo iesaistīšanos dažādās izglītojošajās aktivitātēs un sabiedriskajās organizācijās. Sadarbojoties ar Izglītības pārvaldi, organizē tālākizglītības kursus Jūrmalas pedagogiem.

Iestāde atbalsta un iesaistās starptautiskos, Latvijas augstskolu un citu organizāciju pētījumos. Īpaši akcentēti OECD pētījumi, kuros iestāde tiek uzaicināta regulāri piedalīties. Kā pēdējos var minēt PISA 2015, IEA PIRLS 2016, PISA 2018, TIMSS 2019. Nozīmīgs pētījums bija Veselības inspekcijas ESF projektā "Kompleksi veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi" tā ietvaros plānotā "Izglītības iestāžu vides kvalitātes un drošuma pētījums".

Stiprās puses:

- Iestāde ir atvērta sadarbībai ar valsts, pašvaldības un citām organizācijām.
- Aktīva līdzdalība dažādos projektos un aktivitātēs

Tālākās attīstības vajadzības:

- Veidot kontaktus ar citām institūcijām iestādes darba efektivitātes paaugstināšanai.

- Pilnveidot informācijas apmaiņu starp iestādi un sabiedrību.

Vērtējums – **ļoti labi**

Citi sasniegumi

1. Izglītojamiem ir labi sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs.

2018./2019. mācību gads

| Mācību priekšmets | Vieta (2. posms) | Klase |
|---|-------------------------------------|-------|
| Bioloģija (9.-12. kl.) | 1. | 11. |
| | Atzinība | 9. |
| | Atzinība | 9. |
| Filozofija (11.-12. kl.) | 1. | 12. |
| | 2. | 12. |
| Fizika (9.-12. kl.) | 1. | 9. |
| | 3. | 10. |
| | Atzinība (3. posms) | 9. |
| Latviešu valoda un literatūra (8.-9. kl.) | 1. | 9. |
| | 3. | 9. |
| | Atzinība (3. posms) | 9. |
| Matemātika (9.-12. kl.) | 1. | 10. |
| | Atzinība | 9. |
| | Atzinība | 11. |
| Vēsture (9.-12. kl.) | 3. | 9. |
| Matemātika (5.-8. kl.) | 1. | 6. |
| | 3. | 7. |
| Jūrmalas sākumskolu kombinēta satura olimpiāde 3. klasei | 3. | 3. |
| Jūrmalas sākumskolu kombinēta satura olimpiāde 2. klasei | 2. | 2. |
| Jūrmalas sākumskolu matemātikas olimpiāde 4. klasei | Atzinība | 4. |
| Jūrmalas pilsētas vizuālās mākslas olimpiāde (5.-12. kl.) | 2. | 9. |
| | 3. | 7. |
| | Atzinība | 10. |
| Latvijas skolēnu 43. zinātniskās pētniecības darbu konference | 3. pakāpes diploms (2 izglītojамie) | 11. |
| Profesora Arnolda Valtnera konkurss “Pazīsti savu organismu” (9.-12. kl.) | Atzinība | 9. |

2. Iestāde piedāvā daudzpusīgas interešu izglītības programmas un fakultatīvās nodarbības, kurās izglītojamiem ir iespējas padziļināt zināšanas un izkopt savus talantus un radošo potenciālu. 2018./2019. mācību gadā iestāde piedāvāja dažādas interešu izglītības programmas kultūrizglītības jomā ar apakšprogrammām – teātris 4.-6. klasē, teātris 7.-9. klasē, teātris 10.-12. klasē, žurnālistika / skolas avīze MTE 1.-12. klasē, vokālais ansamblis 3.-12. klasē, koris 1. klasē, koris 2.-4. klasē, koris 5.-12. klasē, zīmēšana, gleznošana-Vizuāļi- 2.-11. klasē, skolas muzejs 6.-12. klasē.

Sporta interešu izglītības jomā - sporta spēles – sporta spēļu pulciņš- 1.-3. klasē, sporta spēles-sporta spēļu pulciņš- 4.-6. klasē, sporta spēles – sporta spēļu pulciņš 7.-9. klasē, dambrete – 1.-6. klasē.

Citas izglītojošas programmas ar apakšprogrammām – angļu valodas apguve sākumskolā 1.-2. klasē un rokdarbi – 1.-4. klasē.

Izglītojamiem ir labi sasniegumi sporta sacensībās un mākslinieciskajā pašdarbībā. Tāpat interešu izglītības pedagogi un izglītojamie, kā arī klašu audzinātāji ar audzināmajām klasēm piedalās dažādos ārpuskolas pasākumos, kuros ne vienmēr tiek vērtēts sniegums pēc kritērijiem.

| | |
|--|--|
| Bērnu sporta svētki “Pirmais solis 2018”. | |
| Jūrmalas meistarsacīkstes vieglatlētikas krosā „Jūrmalas rudens 2018”. | Godalgotas vietas |
| Jūrmalas skolēnu čempionāts futbolā. | 2. vieta |
| Skolēnu Olimpiādes sacensības basketbolā. | 1. vieta (3.-4. kl.) 3. vieta (5.-6. kl.) |
| Skolēnu Olimpiādes sacensības stafetēs “Drošie un veiklie”. | 5. vieta |
| Dalība skolēnu militarizētajās sacensībās “Augsim Latvijai” | |
| Skolēnu Olimpiādes sacensības spēlē “Tautas bumba”. | 2. vieta (4.-5. kl. z/m) |
| Jūrmalas Olimpiādes sacensības vieglatlētikā “Jūrmalas pavasaris 2019”. | Godalgotas vietas |
| Skolēnu Olimpiādes sacensības florbolā. | |
| Jūrmalas pilsētas skolu dambretes olimpiāde : - sākumskolas grupā - 5.- 7. klašu grupā - 8.- 9. klašu grupā | 2. vieta 1. vieta 1. vieta |
| Latvijas 72. dambretes spartakiāde | |
| Pilsētas koru skate Jūrmalas mūzikas vidusskolā | 1. pakāpe |

| | |
|--|---|
| Jūrmalas skolēnu vokālās mūzikas konkurss “Balsis” | 2. pakāpe |
| Jūrmalas skolu teātra izrāžu un literāro uzvedumu skate | Augstākā pakāpe |
| Starptautiskajā konkursā “Es dzīvoju pie jūras” | |
| 47. Starptautiskā bērnu mākslas konkursā Lidice 2019 “Ķīmija” | Atzinību guvušie darbi nosūtīti uz Lidici, Čehijā |
| Latvijas Nacionālā vēstures muzeja Tautas frontes muzeja nodaļas vizuālo darbu konkursa “Joprojām stāvu Baltijas ceļā” | |
| Jūrmalas jaunie vēsturnieki | |
| “Latvijas simtgades atskaņas”-izstāde | |
| Skatuves runas konkurss “Jūras malā” | Atzinība |
| Projekts-konkurss “Mana zeme skaistā” | 3 godalgas |
| Jūrmalas pilsētas skolēnu valodu konkurss “Kas? Kur? Kad?” | |
| Latvijas Kultūras kanona konkurss “Kultūras kanons manā skolas somā” | Fināls |
| Vides erudīts | 2. vieta |

Edurio veiktās aptaujas rezultāti liecina, ka no izglītojamiem uz jautājumu par skolas mācību un izklaides pasākumu apmeklēšanu saņemtas 43% pozitīvas atbildes. Par tematisko klases pasākumu apmeklēšanu (ekskursijas, klases vakari) 76% pozitīvas atbildes, bet uz jautājumu par lepnuma sajūtu par savu skolu saņemtas 47% pozitīvas atbildes no respondentu skaita. Savukārt, vecāki snieguši 71% pozitīvas atbildes uz jautājumu par skolas un ārpuskolas pasākumiem un 42% pozitīvas atbildes par skolā piedāvātajām ārpusklasses nodarbību iespējām.

Publicētajā vadošā Ziemeļvalstu biznesa IT uzņēmuma VISMA Skolu indeksā starp 100 aktīvākajām iestādēm kā 43, ar dalībnieku skaitu 133, kas ir 51,75% no iespējamā iestādes dalībnieku skaita ierindojusies Majoru vidusskola. Indekss veidots uz izglītojamo iesaistīšanu ārpuskolu aktivitātēs, balstoties uz 5.-12.klašu izglītojamo dalību starptautiskajā informātikas un algoritmiskās domāšanas konkursā “Bebr[a]s”. Tajā iestādes sakārtotas pēc izglītojamo skaita, ko iestāde pieteikusi konkursā “Bebr[a]s”, jo labai skolai ir jāpalīdz attīstīt katra bērna spējas. Kopumā konkursā piedalījās 65% jeb 481 izglītības iestāde no visām Latvijas skolām.

Turpmākā attīstība


| Joma | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---------------------------------|--|
| Mācību saturs | <ul style="list-style-type: none"> • Mācību procesā veicināt starpdisciplinārās mācīšanās pieeju. • Mācību priekšmeta satura pasniegšanas dažādošanai pilnvērtīgi izmantot visas iestādē pieejamās informācijas tehnoloģijas. • Mācību un metodiskos materiālus izstrādāt atbilstoši mūsdienu tehnoloģiju iespējām, maksimāli izmantot datoru klases iespējas, mobilos telefonus, balsošanas pultis. |
| Mācīšana un mācīšanās | <ul style="list-style-type: none"> • Izmantot tādas mācību metodes, kuras nodrošina saikni ar reālo dzīvi, plašāku IKT pielietojumu un kompetenču pieejas izglītībā izmantošanu. • Pilnveidot mācību procesu, lai izglītojamie attīstītu pašvērtēšanas, sadarbības prasmes. • Pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanas prasmes bērniem ar speciālajām vajadzībām. • Pilnveidot izglītojamo prasmes savu mācību sasniegumu vērtēšanā, attīstot spēju izvirzīt personīgos mērķus izaugsmei. |
| Izglītojamo sasniegumi | <ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem, lai palielinātos augsto sasniegumu īpatsvars. • Ikdienas mācību procesā regulāri sagatavot daudzveidīgus uzdevumus, tai skaitā, nestandarta uzdevumus, lai uzlabotu sasniegumus mācību priekšmetos, kuros uzrādīti zemāki rezultāti. • Turpināt darbu pie valsts pārbaudes darbu analīzes sistēmas uzlabošanas, lai atrastu efektīvāko veidu mācību sasniegumu uzlabošanai. • Paaugstināt izglītojamo mācību sasniegumus latviešu valodā, matemātikā un dabaszinātņu mācību priekšmetos. |
| Atbalsts izglītojamajiem | <ul style="list-style-type: none"> • Turpināt sniegt un pilnveidot atbalsta pasākumus izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. |


| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Vecāku iesaiste iestādes veselību veicināšanas politikas īstenošanā. • Sagatavot vecākiem informatīvu materiālu skolas mājas lapā par atbalsta personāla darbu iestādē. • Nodrošināt pirmās palīdzības apmācības izglītojamiem un pedagogiem. • Paplašināt sadarbību ar dažādām institūcijām profilaktisko un veselību, drošību veicinošo pasākumu īstenošanā. • Katru gadu veikt skolas drošības izvērtējumu, balstoties uz Valsts policijas sniegtajām vadlīnijām. • Stiprināt izglītojamo pilsonisko un valstisko apziņu. • Izglītojamiem plašāk iesaistīties iestādes pasākumu organizēšanā un aktīvā dalībā tajos. • Veicināt izglītojamo interesi aktīvāk iesaistīties Skolēnu padomes darbā. • Turpināt karjeras izglītības integrēšanu katrā mācību priekšmetā. • Plašāk iesaistīties programmā “Junior Achievement”. • Sekmēt aktīvu līdzdalību karjeras pasākumos. • Nodrošināt mācību darba diferenciaciju atbilstoši izglītojamo spējām. • Sekmēt izglītojamo piedalīšanos dažādās ārpusstundu aktivitātēs, attīstot viņu talantus. • Pedagogu savstarpējā pieredzes apmaiņa par atbalsta materiālu veidošanu. • Stiprināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, kuriem bērni ar speciālām vajadzībām. • Rosināt vecākus vairāk izmantot iestādes sniegtās iespējas Vecāku dienās tikties ar mācību priekšmetu skolotājiem. • Jaunu sadarbības formu meklēšana vecāku līdzatbildības aktualizēšanai. |
|--|---|

| | |
|--|---|
| <p>Izglītības iestādes vide</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Veicināt jauno skolas tradīciju pilnveidošanu, popularizēšanu un plašāku izglītojamo, pedagogu un darbinieku iesaisti to veidošanā. • Veidot jaunu tradīciju, organizējot svinīgu pasākumu, sagaidot Darba svētkus, Latvijas Republikas Satversmes sapulces sasaukšanas dienu 1.maijā. • Pilnveidot pēc nepieciešamības Skolas iekšējās kārtības noteikumus u.c. iekšējos noteikumus, lai uzlabotu kārtību, disciplīnu un atbildību iestādē. • Izveidot skolas iekšpagalmā atpūtas un rotaļlaukumu sākumskolas bērniem. • Iestādes gaitēnos iekārtot papildus atpūtas vietas. • Nodrošināt telpu pielāgošanu personām ar kustību traucējumiem. • Veikt rekreācijas telpu un gaitēņu kosmētisko remontu A korpusā. |
| <p>Izglītības iestādes resursi</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Papildināt digitālos mācību līdzekļu resursus. • Nodrošināt katru mācību kabinetu ar projektoru. • Pakāpeniski atjaunot novecojušo datortehniku. • Organizēt iestādē pedagoģiskās pilnveides kursus mācību formu un metožu dažādošanā. • Plānot pedagogiem kvalifikācijas pilnveidi lietpratībā balstīta izglītības satura īstenošanas apgūvē. • Īstenot pedagogu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāku kā 6 stundu apjomā. |
| <p>Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Aktīvāka Skolēnu padomes iesaiste attīstības plānošanā un realizēšanā, pašnovērtēšanas procesā. • Turpināt iesaistīt visus ieinteresētos (pedagogus, izglītojamus, vecākus, personālu) iestādes darba vērtēšanā un attīstības plānošanā. • Attīstības plānā iekļaut un īstenot akreditācijas komisijas ieteikumus. |


| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Iestādes iekšējos normatīvajos aktos veikt nepieciešamās izmaiņas atbilstoši iestādes darbības attīstībai un ārējo normatīvo dokumentu prasībām, izmaiņām. • Veidot kontaktus ar citām institūcijām iestādes darba efektivitātes paaugstināšanai. • Pilnveidot informācijas apmaiņu starp iestādi un sabiedrību. |
|--|--|

Izglītības iestādes

| | | | |
|----------|---|----------|------------------|
| vadītājs |  | Ilze Ose | |
| | (paraksts) | | (vārds, uzvārds) |



SASKAŅOTS

| | | | |
|-------------------------------|---|-----------------|------------------|
| Izglītības pārvaldes vadītājs | | | |
| |  | Imants Vasmanis | |
| | (paraksts) | | (vārds, uzvārds) |
| | <i>26.08.2019.</i> | | |
| | (datums) | | |