



JŪRMALAS MAJORU VIDUSSKOLA

Rīgas iela 3, Jūrmala, LV-2015, reģ. Nr. 90000051627, tālrunis 67761666, e-pasts majoruvsk@edu.jurmala.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jūrmalā

2024. gada 2. decembrī

Nr. 2.1-28/3

Kārtība, kādā nepiederošas personas uzturas izglītības iestādē un nodrošina tās ievērošanas uzraudzību

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
2023. gada 22. augusta noteikumu Nr. 474
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo
profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā
palīdzība un drošība izglītības iestādēs un
to organizētajos pasākumos" 9.9. punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Šie iekšējie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā izglītības iestādē uzturas izglītības iestādei nepiederošas personas.

1.2. Izglītības iestādei nepiederošas personas ir izglītojamā likumiskie pārstāvji vai persona, kas realizē izglītojamā aizgādību (turpmāk –vecāki), viņu pilnvarotas personas un citas trešās personas.

1.3. Noteikumi neattiecas uz izglītības iestādes izglītojamajiem un darbiniekiem.

1.4. Noteikumu 2.punktā minētās personas, uzturoties izglītības iestādē, ievēro izglītības iestādes vadības, pedagogu un darbinieku norādes, sabiedrībā vispārpieņemtās uzvedības normas un noteikumus.

2. Izglītojamo vecāku uzturēšanās izglītības iestādē

2.1. Vecāki vai viņu pilnvarotās personas pavada bērnu līdz ieejai izglītības iestādē un sagaida bērnu pēc mācību stundām vai citām nodarbībām pie izglītības iestādes.

2.2. Pirmo klašu izglītojamo vecāki vai viņu pilnvarotās personas atved bērnu uz izglītības iestādi. Dienas beigās pirmo klašu vecāki vai viņu pilnvarotās personas telefoniski sazinās ar pedagogu un saņem bērnu pie izglītības iestādes ieejas.

2.3. Pagarinātās dienas grupas izglītojamo vecāki vai viņu pilnvarotās personas telefoniski sazinās ar izglītojamo vai pagarinātās dienas grupas skolotāju, kur izglītojamie ar skolotāja atļauju dodas uz garderobi un tālāk pie vecākiem, kuri bērnus sagaida pie izglītības iestādes.

2.4. Vecākiem un viņu pilnvarotajām personām aizliegts bez saskaņošanas ar iestādes administrāciju pārvietoties pa izglītības iestādes telpām. Aizliegts traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi.

2.5. Nepieciešamību vecākiem vai viņu pilnvarotajām personām satikt izglītojamo mācību procesa norises laikā nepieciešams saskaņot ar klases audzinātāju un izglītības iestādes dežurantu.

2.6. Vecāki un viņu pilnvarotās personas, kuras vēlas tikties ar pedagogu, izņemot vecāku sapulču laikos vai citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos vecākiem, iepriekš vienojas ar pedagogu par tikšanās laiku, netraucējot izglītības procesa norisi. Izglītības iestādes pedagogam ir pienākums informēt izglītības iestādes vadību un dežurantu par paredzēto tikšanos.

2.7. Vecākiem un viņu pilnvarotajām personām, ierodoties uz tikšanos, jāpiereģistrējas pie izglītības iestādes dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, izglītības iestādes darbinieku, ar kuru ir norunāta tikšanās.

2.8. Pedagoģs, kurš organizē tikšanos, sagaida vecākus vai viņu pilnvarotās personas pie izglītības iestādes dežuranta.

3. Citu nepiederošu personu uzturēšanās izglītības iestādē

3.1. Citām nepiederošām personām, kuras vēlas ienākt izglītības iestādē, jāreģistrējas pie izglītības iestādes dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, izglītības iestādes darbinieku, ar kuru ir norunāta tikšanās, kā arī jāuzrāda personu apliecinošs dokuments.

3.2. Izglītības iestādes kontrolējošo institūciju un citu valsts vai pašvaldības kompetento institūciju amatpersonas un darbinieki, ierodoties izglītības iestādē, dežurantam uzrāda dienesta apliecību un nosauc apmeklējuma mērķi.

3.3. Par personām, kuras izglītības iestādē ieradušās sniegt pakalpojumus, dežurants informē izglītības iestādes vadītāju un saimniecības vadītāju.

3.4. Sporta un citu nodarbību apmeklētāji ierodas un atstāj telpas grafikā noteiktā laikā, iekļaujoties 15 minūtēs pirms un pēc grafika laika.

3.5. Citām nepiederošām personām ir tiesības piedalīties izglītības iestādes vai citas organizācijas veidotos pasākumos, ja iepriekš saskaņota dalība ar izglītības iestādes vadītāju par attiecīgā pasākuma organizēšanu, kā arī saņemot atļauju par pasākuma vai pasākuma dalībnieku fotografēšanu, audio un video ierakstu veikšanu.

3.6. Citām nepiederošām personām aizliegts pārvietoties pa izglītības iestādes telpām, traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi. Jebkuram skolas darbiniekam ir tiesības noskaidrot nepiederošās personas klātbūtnes mērķi skolā.

3.7. Izglītības iestādes dežurantam un darbiniekiem ir tiesības izraidīt no izglītības iestādes nepiederošās personas, ja persona nevar paskaidrot ierašanās mērķi un/vai ierašanās nav saskaņota.

3.8. Par citu personu uzturēšanos un pārvietošanos izglītības iestādē atbild izglītības iestādes darbinieks, pie kura šī persona ir ieradusies.

3.9. Ja nepiederošas personas uzvedība ir agresīva un neprognozējama, izglītības iestādes dežurants nekavējoties informē izglītības iestādes vadību, kas pieņem lēmumu par Valsts policijas vai pašvaldības policijas izsaukšanu.

3.10. Izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo pienākums ir informēt izglītības iestādes vadību vai dežurantu par aizdomīgu personu atrašanos izglītības iestādē vai tās teritorijā.

3.11. Izglītības iestādes ēka tiek slēgta brīvdienās un svētku dienās. Darbdienās tiek slēgta pēc plkst. 22:00. Atrašanās izglītības iestādes ēkā šajā laikā ir atļauta tikai pēc saskaņošanas ar izglītības iestādes vadītāju.

3.12. Saimniecības vadītājam ir pienākums ar šiem noteikumiem iepazīstināt izglītības iestādes dežurantus un citus atbildīgos darbiniekus.

3.13. Ar šiem noteikumiem var iepazīties pie ieejas izglītības iestādē un izglītības iestādes mājas lapā.

4. Noslēguma jautājumi

4.1. Izglītojamo vecākus par šo kārtību informē klašu audzinātāji vecāku sanāksmēs. Vecāki ar kārtību var iepazīties e-klasē un izglītības iestādes mājas lapā.

4.2. Noteikumi stājas spēkā 2024.gada 2.decembrī.

4.3. Atzīt par spēku zaudējušu 2017.gada 14.oktobra Iekšējie noteikumi Nr. 53
“Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas”.

Direktore

I.Ose