

Par drošību iestādes organizētajos vai atbalstītajos pasākumos

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Noteikumi nosaka nosacījumus drošībai izglītības iestādes organizētajos vai atbalstītajos pasākumos.

1.2. Ar noteikumiem izglītojamās atbildīgā persona iepazīstina pirms pasākuma. (13.pielikums).

1.3. Izglītojamā pienākums ir ievērot šos noteikumus un izglītības iestādes darbinieku norādījumus.

2. Atbildīgās personas pienākumi

2.1. Pirms pasākuma pārbaudīt telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību attiecīgajam pasākumam un atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

2.2. Pasākuma laikā atrasties telpā/pasākuma rīkošanas vietā un sekot, lai tiktu ievēroti ugunsdrošības noteikumi, kā arī citi drošības nosacījumi.

2.3. Par pasākuma drošību un organizāciju atbild izglītības iestādes vadītājs un attiecīgi norīkotā persona noteiktā pasākuma veikšanai:

2.3.1. izglītības iestādes kultūras pasākumos atbildīgā persona par pasākuma norisi vadītāja vietnieks izglītības jomā (audzināšanas un ārpusstundu darbā);

2.3.2. sporta pasākumos atbildīgā persona par pasākuma norisi vadītāja vietnieks izglītības jomā (audzināšanas un ārpusstundu darbā) un Sporta un veselības mācības skolotājs;

2.3.3. klašu pasākumos atbildīgā persona par pasākuma norisi klašu audzinātāji;

2.3.4. interešu izglītības nodarbību pasākumos atbildīgā persona par pasākuma norisi interešu izglītības nodarbību pedagogi.

2.4. Sekot, lai iekštelpās netiktu lietota: atklāta uguns, ugunsbīstamas vielas un šķīdumi, kā arī citas bīstamas vielas.

2.5. Sekot, lai telpas netiktu pārslogotas ar apmeklētājiem, ņemot vērā normatīvajos aktos noteikto platību uz vienu cilvēku.

2.6. Sekot, lai pasākuma apgaismošanai izmantotu tikai slēgtos elektrības vadus ar standarta savienojumiem.

2.7. Nodrošināt minimāli nepieciešamo pedagogu skaitu pasākumā.

2.8. Informēt pašvaldības policiju par masu pasākumu norises laiku un vietu, ja transportlīdzekļu kustība var apdraudēt izglītojamo dzīvību un veselību.

2.9. Nepieciešamības gadījumā organizēt pasākuma dalībnieku evakuāciju, veikt operatīvā dienesta izsaukšanu, izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību, kā arī pildīt citus atbildīgās personas par pasākuma norisi norādījumus.

2.10. Ja masu pasākums tiek rīkots ārpus iestādes teritorijas, atbildīgā persona to saskaņo ar vietējo pašvaldību.

3. Uzvedība masu pasākuma laikā

3.1. Masu pasākumu laikā izglītojamajiem jāievēro vispārpieņemtās uzvedības un pieklājības normas.

3.2. Jāklausa un jāpilda pasākuma vadītāja norādījumi.

3.3. Uz pasākumu līdzī jāņem tikai vajadzīgi priekšmeti. Aizliegts ņemt līdzī vielas un priekšmetus, kas var radīt draudus savai vai citu drošībai.

3.4. Iestādes telpās aizliegts smēķēt, lietot alkoholiskos dzērienus un citas apreibinošās vielas. Iestādē nedrīkst uzturēties alkohola reibumā.

3.5. Masu pasākumu laikā mācību kabinetos uzturēties atļauts ar klases audzinātāja vai skolotāja atļauju.

3.6. Pasākuma norises vietu drīkst atstāt tikai ar atbildīgās personas par pasākuma atļauju.

3.7. Par īpašām izmaiņām veselības stāvoklī jāziņo atbildīgajai personai par pasākumu vai pedagogam.

3.8. Ja notiek negadījums ar citu pasākuma dalībnieku, nekavējoties jāinformē atbildīgā persona par pasākumu vai pedagogs.

4. Rīcība ekstremālās situācijās

4.1. Ar rīcību ekstremālās situācijās iepazīties šo noteikumu 7.pielikumā "Par rīcību situācijās, kuras iepriekš nevar paredzēt (piemēram, ja izcēlies ugunsgrēks, telpās jūtama gāzes smaka, plūdi)".

4.2 Uz tālruņa numuru 112 jāzvina gadījumos, kad pastāv apdraudējums un briesmas Tavai vai līdzcilvēku dzīvībai, veselībai, drošībai, apkārtējai videi vai īpašumam.

5. Vardarbības situācijās

5.1. Censties pievērst sev apkārtējo uzmanību, ziņot pedagogam vai citam pieaugušajam.

5.2 Ziņot pedagogam vai citam pieaugušajam, ja redzēta vardarbība, kas vērsta pret citu cilvēku.

6. Ceļu satiksmes noteikumi

6.1. Ar ceļu satiksmes noteikumiem iepazīties šo noteikumu 8.pielikumā “Par ceļu satiksmes drošību”

7. Riska faktori

7.1. Traumatisma riska faktori

7.2. Psiholoģiskie faktori